

## Problematika evidovania záznamov v CREUČ 2013 na základe doterajších poznatkov

- Evidovať záznamy len s rokom realizovania umeleckého výkonu za rok 2013, tak ako je to uvedené v Metodických pokynoch CREUČ pre vykazovacie obdobie 2013
- Ohlasy – zapisovať v kolónke „Ďalšie údaje“, kde uvádzať aj počty repríz
- V prípade putovnej výstavy vykazovať len najzávažnejší výkon, ostatné uviesť v kolónke „Ďalšie údaje“ s presným zápisom podujatia alebo diela (Názov, podnázov, dátum od-do, miesto konania a inštitúcia)  
Např.: Reworking Modern : výstava prác z medzinárodného workshopu Návrh obnovy knižnice (02. 04. 2012 – 20. 04. 2012 : Berlín); Kunstakademie Berlin, Nemecko
- Do elektronického úložiska podpornej dokumentácie tzv. „oblaku“, resp. kolónky „Odkaz na internetový zdroj“ pripájať len relevantné podklady, v ktorých sa jednoznačne identifikuje vykazovaný autor, nielen akcia
- **Relevantné podklady sa môžu pripájať do 28.2.2014 do 24:00 hod.**
- Neuvádzať linky na sociálne siete, ktoré vyžadujú prihlásenie , např. Facebook, Twitter a pod., a tiež nie na You Tube
- **Príspevky do spravodajských relácií** o umeleckom podujatí alebo diele, ktoré však neboli v CREUČ zaregistrované, **nie sú predmetom evidencie**. Ide o ohlasy, ktoré sa neviažu na konkrétny registrovaný umelecký výkon.
- Umelecké dielo zverejnené na výstave, festivale alebo na podobnom podujatí treba evidovať výlučne vo formulári pre daný druh umeleckej činnosti a druh výstupu „podujatie“
- Potvrdzovať (validovať) úplnú kontrolu záznamov vo formulároch (spravidla pracovníkmi AK alebo osobami poverenými touto kontrolou). Kontrolu označiť v okienku „Potvrdiť“ v každom skontrolovanom zázname. Pri úplnosti kontroly úzko spolupracovať **s garantami poverenými obsahovou kontrolou záznamov**
- Dopĺňovať rok narodenia autorov a ich odborného zamerania (možnosť viacnásobného výberu)
- Pri zaraďovaní do kategórií využívať zásadne Zoznamy renomovanosti inštitúcií a podujatí. **Ostatné výkony v inštitúciách a podujatiach, ktoré sa nenachádzajú v zoznamoch renomovanosti uvádzajte formou návrhu na zaradenie do týchto zoznamov.** Zvoľte pritom približnú kategóriu, aby sa záznam korektne uložil. Informáciu, že ste pridali, resp. navrhli novú inštitúciu a podujatie uveďte do kolónky „Ďalšie údaje“. Návrhy nových inštitúcií a podujatí, ktoré sa vyskytli vo vykazovacom období 2013 posúdia členovia Odborného hodnotiteľského orgánu a rozhodnú o ich zaradení do Zoznamov renomovanosti. Tieto

zoznamy sa následne budú aktualizovať pre verifikáciu záznamov vykazovacieho obdobia 2013 CREUČ.

- Vymazať duplicitné, neúplné a zle vyplnené záznamy.
- Opraviť záznamy, ktoré obsahujú chyby v zápise – napr. meno, webová adresa, inštitúcia a pod.)
- Skontrolovať, či sú vyplnené všetky polia registračného formulára
- **Všetky úpravy priamo v databáze CREUČ v registrovaných záznamoch je možné vykonávať len do 31.1.2014.**  
**Po tomto termíne bude možné využiť už len ponuku „Úprava záznamov“, kde budete môcť uvádzať len Vaše návrhy na úpravu v termíne do 7.2.2014**
- Tí, ktorí ste sa doteraz neprihlásili na odber aktualít na portáli CREUČ, urobte tak čo najskôr. Prihlásenie nájdete na portáli [www.crepc.sk](http://www.crepc.sk) dolu. Prihlásenie je dôležité z toho dôvodu, že všetky informácie pre CREUČ budeme zverejňovať prostredníctvom portálu. Informácia Vám tak príde priamo na Vašu mailovú adresu.