



# Import záznamov z KIS do CREPČ 2

Manuál pre vysoké školy

Centrum vedecko-technických informácií SR

Odbor pre hodnotenie vedy

Oddelenie pre hodnotenie publikačnej činnosti

## Obsah

Úvod .....	2
1 Import z KIS.....	3
1.1 Vyhľadanie záznamov určených na import z KIS.....	3
1.2 Spracovanie naimportovaných záznamov.....	6
Zoznam obrázkov .....	10

## Úvod

V manuáli je popísaný postup importovania záznamov z KIS do *CREPČ 2*. Samotný manuál je rozdelený na dve časti. Prvá časť popisuje možnosti vyhľadávania záznamov určených na importovanie. Druhá časť sa zaoberá následným spracovaním naimportovaných záznamov a správou entít, ktoré sú naviazané na naimportované záznamy.

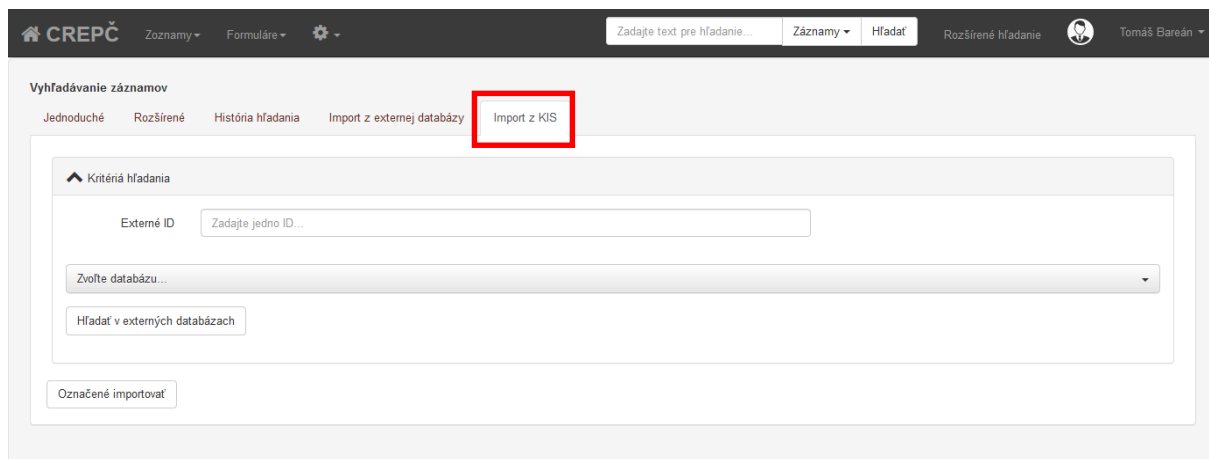
*CREPČ 2* je optimalizovaný pre internetové prehliadače Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera a Safari. Počas používania *CREPČ 2* je možné mať otvorených viacero kariet alebo okien internetového prehliadača s rôznymi formulármi alebo zoznamami. V internetovom prehliadači je potrebné mať povolené otváranie kontextových okien webovým sídlom *app.crepc.sk*. Neodporúča sa používať navigáciu *Späť* a *Dopredu* priamo v prehliadači, ale využívať len ovládacie prvky implementované v systéme *CREPČ 2*.

V rámci vyhľadávania nie je nutné používať diakritiku a rozlišovať veľké a malé písmená. V zelených rámčekoch sú pre spresnenie uvedené praktické príklady, v modrých rámčekoch sú uvedené technické detaily a používateľské tipy.

*CREPČ 2* je dostupný na adrese <https://app.crepc.sk>.

## 1 Import z KIS

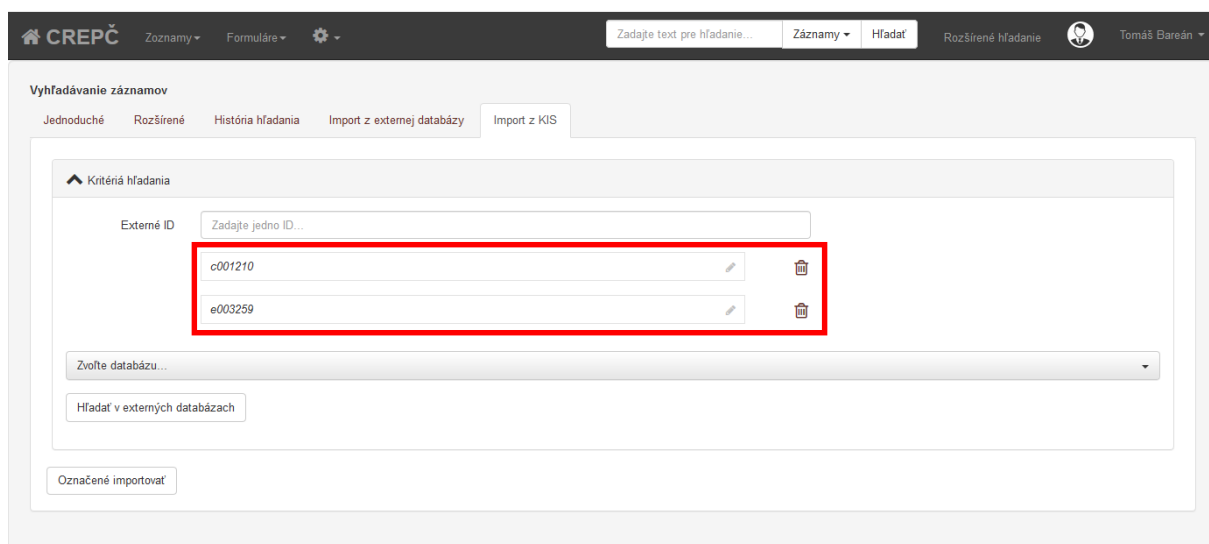
CREPČ 2 umožňuje import záznamov z lokálnych knižnično-informačných systémov (KIS) vysokých škôl, ktoré majú nastavené potrebné spojenia medzi KIS a CREPČ 2. Dostupné je z domovskej stránky pre prihláseného používateľa na poslednej, piatej karte vyhľadávania záznamov.



Obrázok 1: Rozhranie pre import záznamov z KIS do CREPČ 2

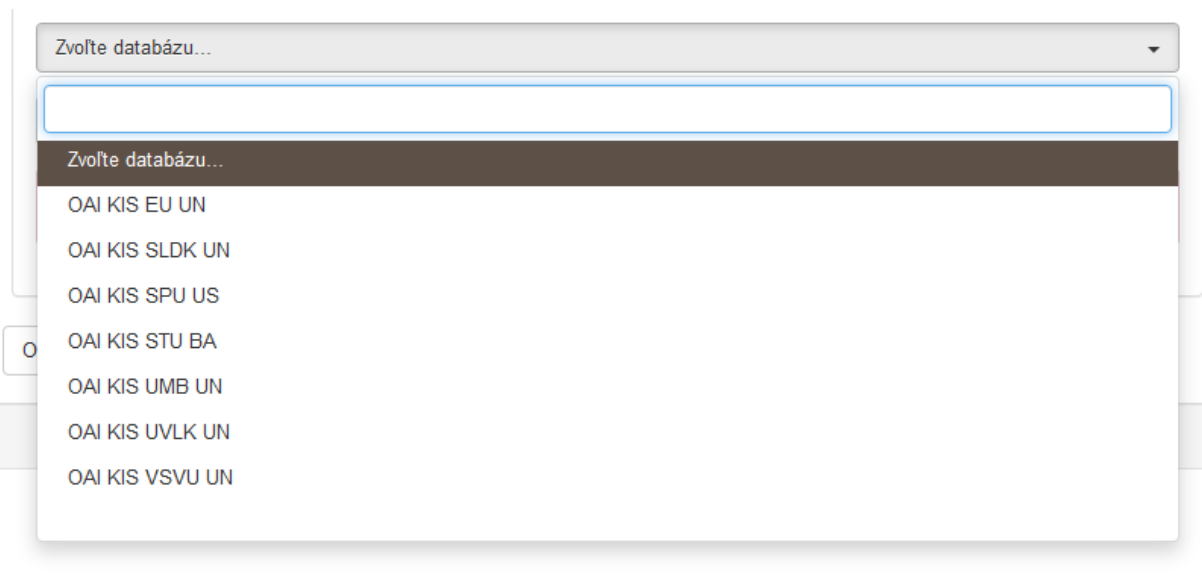
### 1.1 Vyhľadanie záznamov určených na import z KIS

Vyhľadanie záznamov určených na import z KIS do CREPČ 2 prebieha na základe identifikátora používaného v lokálnom KIS. Nie je možné vyhľadávať prostredníctvom identifikátora z CREPČ 1, ktorý obsahuje aj prefix vysokej školy. Správny identifikátor je potrebné vložiť do poľa **Externé ID** a potvrdiť kliknutím mimo pole alebo klávesom **ENTER**. Pole **Externé ID** je opakovateľné, vďaka čomu je možné vyhľadať a následne aj importovať viacero záznamov naraz.



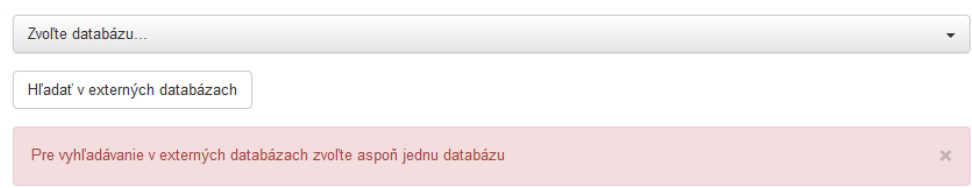
Obrázok 2: Zadané viaceré identifikátory pre import z KIS

Po zadaní identifikátorov z KIS je nutné zvoliť databázu, v ktorej má vyhľadanie záznamu prebehnúť. Dostupné KIS vysokých škôl sú označené **OAI KIS skratka školy**.



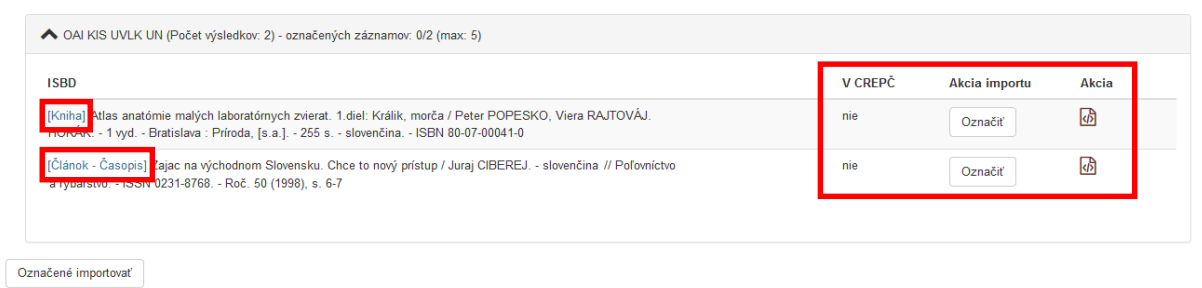
Obrázok 3: Výber KIS, z ktorého prebehne import do CREPČ 2

Vyhľadávanie vo zvolenej externej databáze prebehne po kliknutí na tlačidlo *Hľadať v externých databázach*. Ak nie je vybraná žiadna databáza, zobrazí sa chybové hlásenie o chýbajúcom určení databázy.



Obrázok 4: Hlásenie, ktoré sa zobrazí v prípade nezvolenej databázy

Po zvolení databázy a kliknutí na tlačidlo *Hľadať v externých databázach* sa výsledok hľadania zobrazí pod zadanými identifikátormi. Nie je možné vyhľadávať vo viacerých databázach naraz. Vyhľadané záznamy sú zobrazené v zozname obsahujúcom ISBD záznamu, informáciu o výskyte záznamu v *CREPČ 2* a dostupné akcie. Pred ISBD je v hranatých zátvorkách uvedený názov formulára, prostredníctvom ktorého bude záznam importovaný. Jedna strana výsledkov hľadania obsahuje maximálne 5 záznamov, pričom naraz je možné importovať záznamy len z jednej strany.



Obrázok 5: Výsledok hľadania vo zvolenom KIS podľa zadaných identifikátorov, zvýraznené sú popisy použitých formulárov a dostupné akcie pre záznamy, ktoré ešte neboli do *CREPČ 2* importované

Ikona *metadáta* zobrazená v stĺpci *Akcia* umožňuje zobrazenie samostatného okna, ktoré obsahuje ISBD záznamu v KIS a tlačidlo *Stiahnuť metadáta*. Prostredníctvom tlačidla *Stiahnuť metadáta* je možné stiahnuť XML daného záznamu do počítača používateľa a overiť tak správnosť hľadania v KIS.

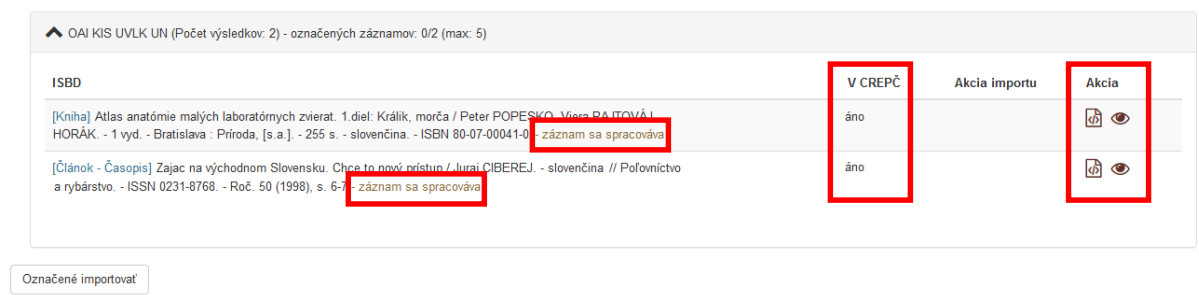


Obrázok 6: Tlačidlo *Stiahnuť metadáta* na samostatnom okne

Pred importovaním jednotlivých záznamov z KIS do CREPČ je potrebné záznamy zaradiť do importu prostredníctvom tlačidla *Označiť*. Označené záznamy sa v zozname nájdených záznamov zobrazia na modrom pozadí. Neoznačené záznamy sa importovať nebudú.

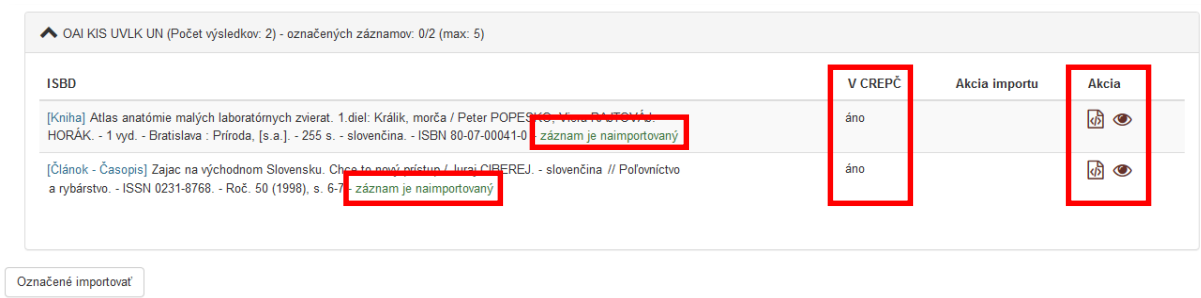
Overovanie výskytu záznamu v CREPČ 2 (stĺpec *V CREPČ*) prebieha na základe identifikátora uvedeného v poli **Príslušnosť v databázach** s väzbou na databázu KIS. V prípade, že boli niektoré záznamy z KIS v CREPČ 2 manuálne založené, odporúča sa identifikátor používaný KIS doplniť do týchto záznamov aj v CREPČ 2 (karta **Doplňujúce údaje**, pole **Príslušnosť v databázach**, databáza KIS). Predíde sa tak možnému duplicitnému importovaniu záznamov. V opačnom prípade je pred každým importom nutné overiť prítomnosť požadovaného záznamu v CREPČ 2 prostredníctvom vyhľadávania záznamov.

Po kliknutí na tlačidlo *Označené importovať* sa označené záznamy naimportujú do CREPČ 2. Ak nie je žiadny záznam označený, zobrazí sa v pravom hornom rohu hlásenie o nutnosti označenia aspoň jedného záznamu. Ak bol pre import označený aspoň jeden záznam, v pravom hornom rohu sa zobrazí informácia o úspešnom importe a vo výsledkoch hľadania sa za ISBD záznamu zobrazí informácia o jeho spracovávaní. Zároveň sa zobrazí medzi akciami ikona *oko*, ktorá umožňuje zobrazenie detailu záznamu na novej karte prehliadača a zmení sa hodnota v stĺpci *V CREPČ*.



Obrázok 7: Výsledok hľadania vo zvolenom KIS po importe do CREPČ 2

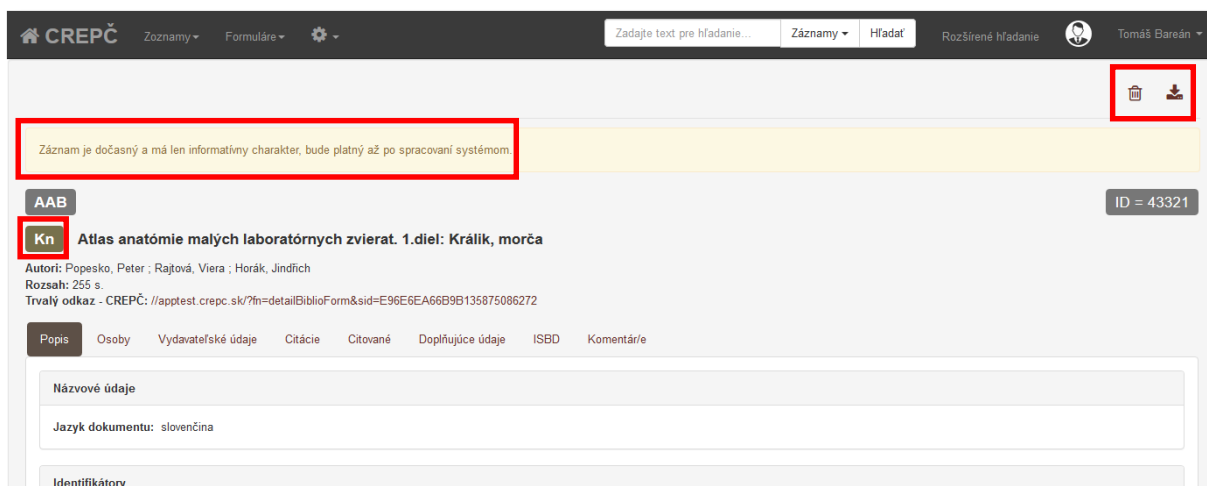
Z jedného KIS nie je možné importovať záznam s rovnakým ID viackrát. Po vyhľadani naimportovaného záznamu sa za ISBD zobrazuje hlásenie *záznam je naimportovaný* a v stĺpci V CREPČ hodnota *Áno*. Takéto záznamy nie je možné označiť na import.



Obrázok 8: Naimportované záznamy z KIS po opätovnom vyhľadaní

## 1.2 Spracovanie naimportovaných záznamov

Naimportované záznamy sú bezprostredne po importe v stave **Nespracovaný**. Aby bola možné s naimportovaným záznamom plnohodnotne pracovať, musí prejsť systémovým spracovaním. V prípade naimportovania jedného záznamu trvá jeho spracovania pár sekúnd. Ak bolo v tesnej postupnosti naimportovaných niekoľko desiatok záznamov, spracovanie všetkých záznamov môže trvať pár minút. Záznam v stave **Nespracovaný** je označený hnedou ikonou použitého formulára, zároveň okrem zobrazovania detailu nie sú dostupné žiadne akcie a entity osôb a inštitúcií priviazané k takémuto záznamu nie sú dostupné.



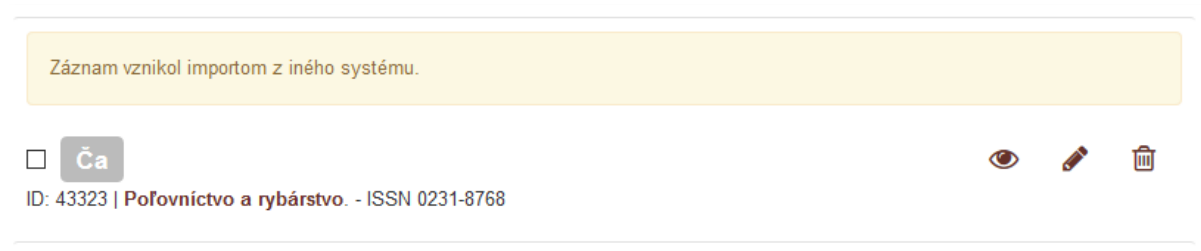
Obrázok 9: Záznam v stave Nespracovaný

Spracovaním záznamu sa zmení stav z **Nespracovaný** na stav **Uložený**. Následne je nutné záznam upraviť a zapísať alebo potvrdiť.

**Nie je povolené importovať záznamy bez ich následnej úpravy a bez overenia ich výskytu v CREPČ 2.**

Naimportované záznamy analytických rozpisov, ako sú napr. články z časopisov alebo konferenčné príspevky v zborníkoch sú priradené k existujúcim zdrojovým dokumentom v CREPČ 2, ak boli v minulosti vytvorené. Importom tak nevznikajú napr. duplicitné časopisy, ale na základe základných identifikačných údajov prebieha ich párovanie s existujúcimi záznamami. Ak zdrojové dokumenty

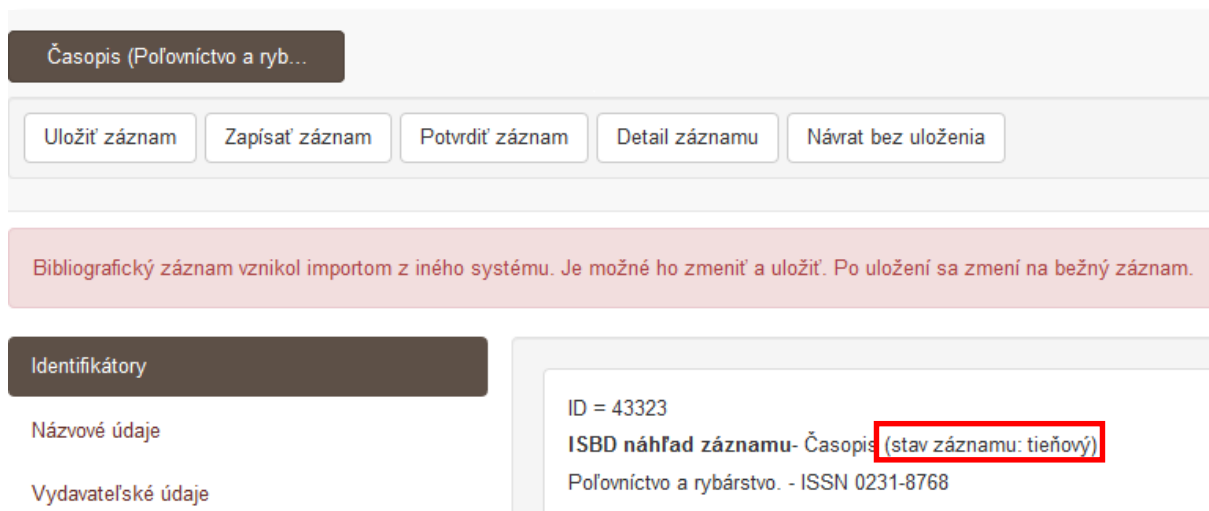
naimportovaných záznamov v čase importu neboli v CREPČ 2 vytvorené, importom vznikne záznam zdrojového dokumentu v stave **Tieňový**. Záznamy v stave **Tieňový** sú označené sivou ikonou použitého formulára.



Obrázok 10: Zdrojový dokument v stave Tieňový

Tieňový záznam zdrojového dokumentu je možné upraviť prostredníctvom ikony *ceruzka*. Ďalšie dostupné akcie sú zobrazenie detailu prostredníctvom ikony *oko* a vymazanie ikonou *kôš*. Mazanie zdrojového dokumentu v stave **Tieňový** sa riadi rovnakými vnútornými kontrolami, ako v prípade uloženého, zapísaného alebo potvrdeného záznamu. Nie je možné vymazať tieňový záznam zdrojového dokumentu, ak sú naň naviazané záznamy analytického rozpisu.

Kliknutím na ikonu *ceruzka* sa otvorí formulár tieňového záznamu. Po úprave záznamu je možné záznam uložiť, zapísať alebo potvrdiť. Takýto záznam naďalej figuruje v CREPČ 2 ako ostatné záznamy vytvorené používateľmi.



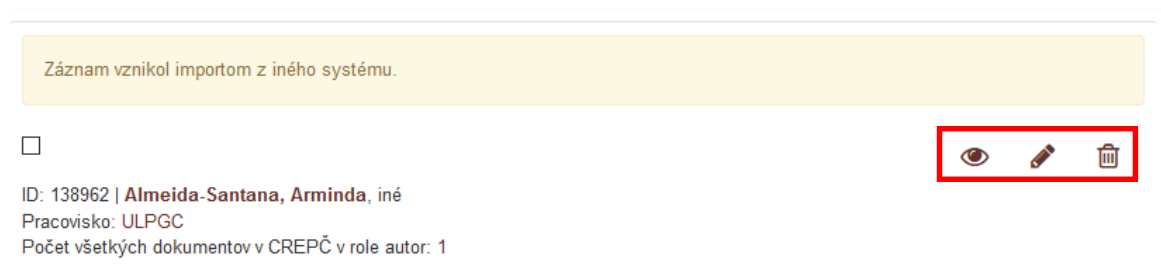
Obrázok 11: Hlásenie zobrazené pri úprave záznamu v stave Tieňový

Príklad: Pri importe článku uverejnenom v časopise *Poľovníctvo a rybárstvo* z KIS Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach vzniknú dva záznamy. Prvý záznam pre článok sa naimportuje v stave **Nespracovaný**, pričom sa za niekoľko sekúnd zmení jeho stav na **Uložený**. Následne je nutné záznam upraviť, napr. doplnením projektu alebo podujatia. Po dokončení práce na zázname článku je možné záznam potvrdiť. Následne, ak neprebehlo párovanie zdrojových dokumentov, je potrebné upraviť druhý naimportovaný záznam pre časopis v stave **Tieňový**. Po doplnení typu dokumentu (napr. *odborný časopis*), poprípade ďalších údajov je možné záznam časopisu potvrdiť. Pri ďalšom importe článkov z časopisu *Poľovníctvo a rybárstvo* sa už nevytvorí nový tieňový záznam pre časopis, ale záznamy článkov sa naviažu na upravený záznam časopisu.



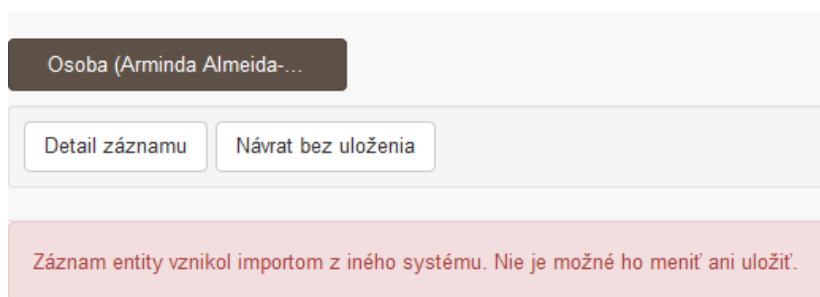
Osoby a inštitúcie ako ich pracoviská v záznamoch z KIS sa spárujú s existujúcimi entitami v CREPČ 2 v prípade, ak sú v entitách uvedené správne identifikátory. Pre entitu osoby je nutné uviesť v CREPČ 2 na karte **Doplňujúce údaje** v poli **ID v databáze** identifikátor autority z KIS. Identifikátor sa vkladá na vo väzba na databázu KIS, pričom je nutné ako názov identifikátora vybrať z kódovníka vysokú školu. Viac informácií o zápise identifikátora z KIS do entity osoba je dostupných v manuáli [Postup čistenia a úprav naimportovaných inštitúcií do CREPČ 2](#). V prípade inštitúcií je nutné kód pracoviska nutné uviesť do skupiny polí **Externé identifikátory**, ako názov identifikátora je potrebné zvoliť hodnotu *kis*. Viac informácií o zápise identifikátora z KIS do entity inštitúcia je dostupných v manuáli [Postup čistenia a úprav naimportovaných inštitúcií do CREPČ 2](#).

V prípade, že identifikátory osôb a inštitúcií používané v KIS nie sú pridané do entít, pre tieto osoby a inštitúcie sa vytvoria entity v stave **Tieňový**. Pre tieňové entity nie sú dostupné všetky akcie, napr. vytvorenie kópie, zobrazenie úplného výpisu, pridanie návrhu na úpravu a pod.



Obrázok 12: Tieňová entita osoby v zozname osôb

Na rozdiel od záznamov publikačnej činnosti nie je možné entity v tomto stave uložiť. Kliknutím na ikonu *ceruzka* sa otvorí formulár danej entity, nie je možné ale vykonať žiadne zmeny.



Obrázok 13: Hlásenie vo formulári tieňovej entity osoby

V prípade osôb, ktoré nemajú pracovný úväzok na vykazujúcej vysokej škole, nie je potrebné entity upravovať, stačí ich ponechať v stave **Tieňový**. So záznamami, na ktoré sú tieňové osoby naviazané je možné plnohodnotne pracovať. Ak sú v takýchto záznamoch naviazané aj plnohodnotné entity osôb s pracovným úväzkom na vykazujúcej vysokej škole a sú splnené všetky podmienky vykazovania, môžu byť tieto záznamy potvrdené a následne verifikované s kategóriou EPC a príznakom štátnej dotácie *Podlieha*.

Tieňové entity osôb a inštitúcií, ktoré nepredstavujú vykazujúce osoby alebo inštitúcie nie je nutné upravovať na plnohodnotné entity. Ďalšími importami záznamov nevznikajú duplicitné tieňové entity, ale pomocou identifikátorov z externých databáz a KIS-ov sa záznamy viažu na tieňové entity vytvorené ich prvým importom.

Tieňové entity osôb vlastných zamestnancov by po správnom vyčistení naimportovaných osôb vďaka pridanému identifikátoru z KIS nemali vznikať. V opačnom prípade je nutné tieňové osoby nahradiť za plnohodnotné entity osôb. Tieňové osoby a inštitúcie bez väzby na záznam je potrebné vymazať. Vykazovanie záznamov tieňovými osobami alebo na tieňové inštitúcie nie je možné.

Príklad: Do CREPČ 2 bol naimportovaný článok troch autorov z KIS Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach. Prvému autorovi pôsobiacemu v zahraničí sa vytvorila tieňová entita osoby. Vzhľadom na skutočnosť, že nemá úväzok na vykazujúcej vysokej škole a nebude si daný záznam vykazovať, nie je nutná v jeho prípade žiadna úprava. Druhý, vykazujúci autor má v plnohodnotnej entite osoby uvedený identifikátor z KIS, preto prebehlo párovanie a táto entita bola naviazaná na naimportovaný záznam. V tomto smere tak nie je potrebná žiadna úprava. Posledný autor je zamestnancom inej vysokej školy na ustanovený týždenný pracovný čas. Vo svojej plnohodnotnej entite osoby však nemá uvedený žiadny identifikátor z KIS, preto pre daného autora vznikla tieňová entita osoby.

Spracovateľ z Univerzity veterinárskeho lekárstva a farmácie v Košiciach môže záznam po nevyhnutných úpravách potvrdiť. Spracovateľ z inej vysokej školy môže záznam editovať a po výmene tieňovej entity osoby za plnohodnotnú entitu osoby môže záznam tiež potvrdiť. Zároveň je potrebné, aby doplnil do plnohodnotnej entity osoby chýbajúci identifikátor z KIS. V budúcnosti sa tak opäť nevytvorila tieňová osoba, ale záznam sa naviaže na plnohodnotnú entitu osoby. Pôvodnú tieňovú entitu osoby je potrebné po nahradení v zázname z CREPČ 2 vymazať.

Ak importom záznamu z KIS vznikne duplicita osoby alebo inštitúcie, je nutné deduplikovať plnohodnotnú entitu s tieňovou entitou (popríklad deduplikovať obe tieňové entity, ktoré vznikli importom z KIS-ov rôznych vysokých škôl). V prípade, že duplicita vznikla k osobe alebo inštitúciu inej vysokej školy, ako je používateľova, je nutné informovať danú vysokú školu o vzniknutej duplicite. Táto vysoká škola následne vykoná deduplikáciu.

## Zoznam obrázkov

Obrázok 1: Rozhranie pre import záznamov z KIS do CREPČ 2 .....	3
Obrázok 2: Zadané viaceré identifikátory pre import z KIS.....	3
Obrázok 3: Výber KIS, z ktorého prebehne import do CREPČ 2 .....	4
Obrázok 4: Hlásenie, ktoré sa zobrazí v prípade nezvolenej databázy .....	4
Obrázok 5: Výsledok hľadania vo zvolenom KIS podľa zadaných identifikátorov, zvýraznené sú popisu použitých formulárov a dostupné akcie pre záznamy, ktoré ešte neboli do CREPČ 2 importované .....	4
Obrázok 6: Tlačidlo Stiahnuť metadáta na samostatnom okne .....	5
Obrázok 7: Výsledok hľadania vo zvolenom KIS po importe do CREPČ 2 .....	5
Obrázok 8: Nainportované záznamy z KIS po opakovanom vyhľadaní.....	6
Obrázok 9: Záznam v stave Nespracovaný .....	6
Obrázok 10: Zdrojový dokument v stave Tieňový .....	7
Obrázok 11: Hlásenie zobrazené pri úprave záznamu v stave Tieňový.....	7
Obrázok 12: Tieňová entita osoby v zozname osôb.....	8
Obrázok 13: Hlásenie vo formulári tieňovej entity osoby .....	8