



# Formulár NORMA - CREPČ 2

Manuál pre vysoké školy

Centrum vedecko-technických informácií SR

Odbor pre hodnotenie vedy

Oddelenie pre hodnotenie publikačnej činnosti

## Obsah

Úvod .....	2
1 Norma.....	3
1.1 Karta <b>Identifikátory</b> .....	4
1.2 Karta <b>Názvové údaje</b> .....	5
1.3 Karta <b>Zodpovednosť</b> .....	7
1.4 Karta <b>Vydavateľské údaje</b> .....	12
1.5 Karta <b>Fyzický popis</b> .....	15
1.6 Karta <b>Vecné údaje</b> .....	17
1.7 Karta <b>Väzby</b> .....	18
1.8 Karta <b>Doplňujúce údaje</b> .....	19
1.9 Karta <b>Kategorizácia</b> .....	22
1.10 Karta <b>Administrácia</b> .....	23
1.11 Karta <b>História záznamu</b> .....	24
Zoznam obrázkov .....	25
Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí .....	26

## Úvod

Manuál je zameraný na použitie formulára *Norma* a popis jeho štruktúry, jednotlivých kariet a polí. Každá karta je popísaná na samostatnej podkapitole, v rámci ktorej je uvedené zameranie danej karty a podrobný popis všetkých polí na karte. Popis polí obsahuje základné informácie o poli, ako je názov poľa, typ poľa a opakovateľnosť poľa. Povinnosť vyplnenia poľa je spomenutá len v prípadoch, kedy nie je závislá od zvolenej kategórie EPC. Ak je pole kontrolované vnútornou kontrolou alebo kontrolou na duplicitu, popis poľa obsahuje princíp fungovania týchto kontrol a praktické príklady.

Pri niektorých poliach je uvedený spôsob ich použitia alebo ovládania. Ide najmä o polia, ktorých ovládania vyžaduje zvýšenú pozornosť používateľa. Všeobecná typológia polí a ovládacích prvkov sa nachádza v manuáli *Typológia polí a ovládacích prvkov CREPČ 2*, kde je uvedený spôsob ovládania všetkých typov polí.

*CREPČ 2* je optimalizovaný pre internetové prehliadače Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera a Safari. Počas používania *CREPČ 2* je možné mať otvorených viacero kariet alebo okien internetového prehliadača s rôznymi formulármi alebo zoznamami. V internetovom prehliadači je potrebné mať povolené otváranie kontextových okien webovým sídlom *app.crepc.sk*. Neodporúča sa používať navigáciu *Späť* a *Dopredu* priamo v prehliadači, ale využívať len ovládacie prvky implementované v systéme *CREPČ 2*.

V rámci vyhľadávania nie je nutné používať diakritiku a rozlišovať veľké a malé písmená. V [Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí](#) sa nachádza zoznam polí, podľa ktorých vyhľadávajú polia určené na vytváranie väzieb medzi záznamami a entitami (voľne editovateľné polia s vyhľadávaním). Zelené rámčeky obsahujú praktické príklady, v modrých rámčekoch sú uvedené technické detaily a používateľské tipy.

Ostré prostredie *CREPČ 2* je dostupné na adrese <https://app.crepc.sk>.

## 1 Norma

Prostredníctvom formulárov pre výstupy publikačnej činnosti je možné vytvárať záznamy, ktoré sú určené na vykazovanie. Formuláre pre výstupy publikačnej činnosti nie je možné zamieňať, v prípade vytvorenia záznamu cez jeden formulár nie je možné záznam prekonvertovať na iný formulár.

Formulár **Norma (No)** sa používa pre všetky typy noriem a ich prekladov, ktoré neboli publikované v časopise alebo zborníku.

V nasledujúcich podkapitolách sú uvedené jednotlivé karty formulára *Norma* spolu so všetkými poľami, ktoré obsahujú.

## 1.1 Karta Identifikátory

Karta **Identifikátory** obsahuje polia zamerané na jednoznačnú identifikáciu záznamu. V prípade normy sa na nej zapisuje číslo normy a ďalšie identifikátory.

**Skupina polí Číslo normy** – pozostávajú z dvoch polí určených na výber označenia normy a zápis čísla normy. Skupina polí **Číslo normy** nie je opakovateľná.

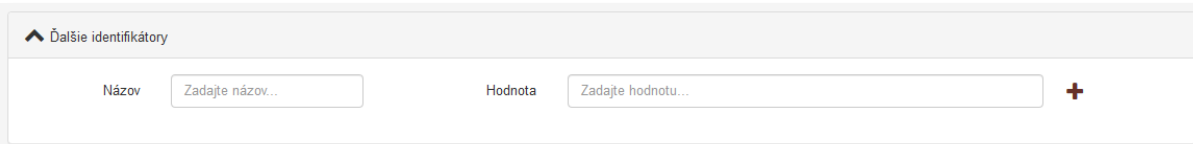
- **Pole Označenie normy** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber označenia normy, dostupné sú možnosti *STN*, *ISO STN*, *ISO*, *EN* a pod.
- **Pole Číslo normy** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis samotného čísla normy.

**Skupina polí Ďalšie identifikátory** – pozostáva z dvoch polí určených na zadanie názvu ďalšieho identifikátora a hodnoty tohto identifikátora. Každá škola môže uviesť viacero vlastných identifikátorov, skupina polí **Ďalšie identifikátory** je opakovateľná.

- **Pole Názov** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis názvu ďalšieho identifikátora. Pre jeden identifikátor sa odporúča používať jednotnú formu názvu, vďaka čomu bude možné jeho vyhľadanie.
- **Pole Hodnota** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis konkrétnej hodnoty identifikátora.

Vyplnené údaje v skupine polí **Ďalšie identifikátory** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Pri použití tejto skupiny polí musia byť vyplnené obe polia.

Príklad: Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky priraduje normám kódové označenie nazvané *Úroveň spracovania*. Pre záznamy vytvorené cez formulár *Norma* je možné zadať úroveň spracovania do polí **Ďalšie identifikátory**. Názov identifikátora tak bude *Úroveň spracovania* a hodnota bude napr. *idt ISO 690:2010*. Rovnako je možné do skupiny polí **Ďalšie identifikátory** pridať normy *TNŽ*.



The screenshot shows a web form titled "Ďalšie identifikátory" with a small upward arrow icon. Below the title, there are two input fields. The first is labeled "Názov" and contains the placeholder text "Zadajte názov...". The second is labeled "Hodnota" and contains the placeholder text "Zadajte hodnotu...". To the right of the second input field is a red plus sign button. The entire form is enclosed in a light gray border.

Obrázok 1: Skupina polí Ďalšie identifikátory

## 1.2 Karta **Názvové údaje**

Karta **Názvové údaje** obsahuje polia zamerané na názov normy. Zapisujú sa na nej názov, jazyk názvu, podnázov a jazyk podnázvu.

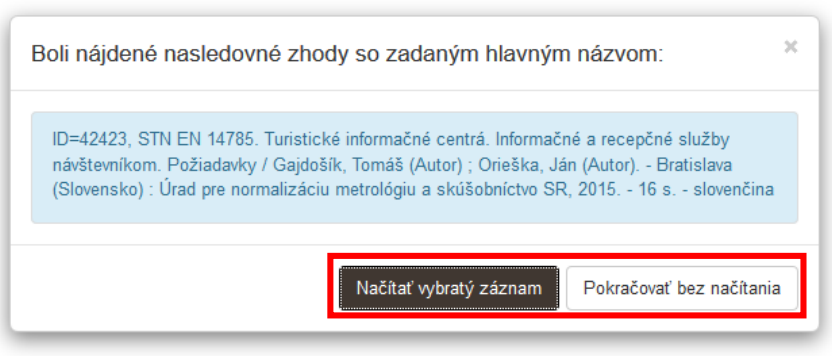
Názvové údaje nie je povolené zapisovať kapitálkami, bodka sa za názvami nepíše. Ostatná interpunkcia sa zapisuje len v prípade, ak je súčasťou názvových údajov.

Pri zápise jazykov názvových údajov sú dostupné preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.

**Polia názvu** – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Názov** a z **poľa pre výber jazyka názvu**. **Polia názvu** nie sú opakovateľné.

- **Pole Názov** (povinné voľne editovateľné pole)
  - Pole je určené na zápis hlavného názvu publikácie.
- **Pole pre zápis jazyka názvu** (výberové pole)
  - Pole slúži na určenie jazyka názvu. Vypĺňanie jazyka názvu sa odporúča najmä v prípade cudzojazyčných názvov.

Pole **Názov** podlieha kontrole na duplicitu voči ostatným záznamom v *CREPČ* 2. Ak sa nájde záznam s rovnakým názvom, zobrazí sa upozornenie na duplicitu s možnosťou editovať tento záznam prostredníctvom tlačidla *Načítať vybraný záznam*. Ak nájdený záznam nie je duplicita, ale len publikácia s rovnakým názvom, je možné pokračovať vo vytváraní záznamu kliknutím na tlačidlo *Pokračovať bez načítania*.




Obrázok 2: Výsledok kontroly na duplicitu nad poľom **Názov**


**Polia podnázvu** – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Podnázov** a z **poľa pre výber jazyka podnázvu**, ktoré sa zobrazí až po pridaní podnázvu. **Polia podnázvu** sú opakovateľné.


- **Pole Podnázov** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis podnázvu publikácie. Podnázov sa zapisuje malým začiatočným písmenom, ak to nie je v rozpore s pravidlami slovenského jazyka.
- **Pole pre zápis jazyka podnázvu** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber jazyka podnázvu. Vypĺňanie jazyka podnázvu sa odporúča najmä v prípade cudzojazyčných podnázvov.
  - Pole **pre zápis jazyka podnázvu** sa zobrazí až po pridaní podnázvu.


Podnázov

Zadajte podnázov...

prvý podnázov 

slovenčina 

druhý podnázov 

slovenčina 

Obrázok 3: Zadávanie viacerých podnázvov publikácia a výber jazyka podnázvov

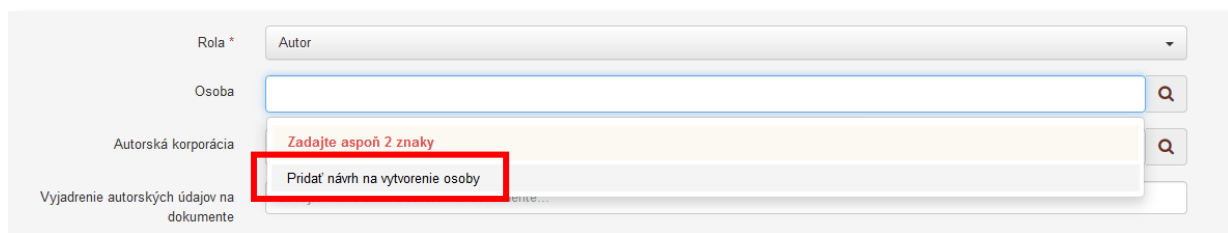
### 1.3 Karta **Zodpovednosť**

Karta **Zodpovednosť** obsahuje polia zamerané na pridávanie väzieb medzi záznamom a osobami, ktoré sa podieľali na publikácii. Okrem role osoby sa určuje aj pracovisko, za ktoré si priviazaná osoba záznam vykazuje. Ďalej sa na karte **Zodpovednosť** zapisujú údaje ako autorská korporácia alebo vyjadrenie autorských údajov na dokumente.

- **Pole Rola** (opakovateľné výberové pole)
  - Pole slúži na výber role, v ktorej sa osoba podieľa na danej publikácii.
  - Pole **Rola** je nadradené pre pole **Osoba**. Ak nie je vybraná žiadna hodnota, nie je pole **Osoba** aktívne. Zvolená rola sa po vytvorení väzby na osoby nemení. Nie je tak potrebné pred vyhľadáním ďalšej osoby opätovne vyberať rovnakú rolu.

**Polia osoby** – pozostávajú z poľa **Osoba** a zo skupiny polí pre nastavenie vykazovania osobou. Skupina polí sa zobrazí až po vyhľadání konkrétnej osoby. **Polia osoby** sú opakovateľné.

- **Pole Osoba** (opakovateľné voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie a priviazanie osoby, ktorá sa podieľala na publikácii. Vyhľadaná osoba sa zaradí do okruhu zodpovednosti podľa zvolenej role (pozri manuál *Princíp evidencie CREPČ 2, kapitola 1.2.2 Roly osôb v záznamoch*).
  - Ak sa hľadaná osoba v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie osoby* je možné vytvoriť novú osobu bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu. Pole **Osoba** je podradené poľu **Rola**, bez zvolenej role je pole neaktívne.

The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Rola \*' with 'Autor' selected. Below it is a search field labeled 'Osoba' with a magnifying glass icon. Underneath is a field for 'Autorská korporácia' with a red error message 'Zadajte aspoň 2 znaky' and a magnifying glass icon. At the bottom, there is a button labeled 'Pridať návrh na vytvorenie osoby' which is highlighted with a red rectangle. The text 'Vyjadrenie autorských údajov na dokumente' is visible at the bottom left of the form area.

Obrázok 4: Vytváranie novej osoby prostredníctvom poľa **Osoba** vo formulári *Norma*

Ak nie je možné jednoznačne identifikovať osobu v publikácii s entitou osoby v *CREPČ 2* (kvôli nerozpísanému menu alebo menovcom), odporúča sa vytvoriť novú osobu s neurčeným pracoviskom. V prípade osoby vykazujúcej za inú vysokú školu spracovateľ z tejto vysokej školy môže neurčenú osobu zameniť za svoju vykazujúcu osobu:

Ako prvý krok je potrebné v zázname na karte **Zodpovednosť** kliknúť na ikonu *ceruzka* pri osobe, ktorú je nutné zameniť za vykazujúcu osobu. Následne je spracovateľ presmerovaný do formulára **Osoba**, kde sa vymazaním hodnoty z poľa **Meno** a kliknutím mimo toto pole spustí kontrola na duplicity. Ak je priezvisko napísané nesprávne, je nutné opraviť aj to. Objaví sa okno s duplicitnými osobami, v prípade príliš širokého výberu sa odporúča dopísať krstné meno späť. Kliknutím na správnu osobu a tlačidlo *Prebrať vybraný záznam* sa otvorí formulár danej osoby. Následne je potrebné uložiť osobu cez tlačidlo *Uložiť záznam* v pravom hornom rohu. V zázname publikácie sa osoby automaticky zamenia. Posledným krokom je výber vykazujúceho pracoviska pre zamenenú osobu.

**Ak by druhý spracovateľ neurčenú osobu iba jednoducho vymazal a nahradil správnou vykazujúcou osobou, nezachovalo by sa poradie osôb, ktoré bolo určené prvým spracovateľom a ktoré je pravdepodobne správne podľa údajov v publikácii.**

**Skupina polí pre nastavenie vykazovania osobou** – pozostáva z piatich polí určených na nastavenie vykazujúceho pracoviska, percentuálnych podielov a autorských hárkov. Zobrazí sa



až vyhľadáním konkrétnej osoby. **Skupina polí pre nastavenie vykazovania osobou** nie je opakovateľná v rámci väzby na jednu osobu, zobrazuje sa ale pre každú osobu zvlášť.

- **Pole Pracovisko** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber úlohy konkrétneho pracoviska, ktoré sa vyberá v ďalšom **poli na výber konkrétneho pracoviska**. Dostupné sú nasledujúce možnosti:
    - *Neurčené pracovisko* – vyberá sa ako pracovisko pre externé osoby, ktoré si nevykazujú publikačnú činnosť alebo pre osoby z cudzích vysokých škôl.
    - *Vykazujúce pracovisko* – vyberá sa pre osoby, ktoré si danú publikáciu vykazujú za konkrétne pracovisko. Pre každú osobu je možné uviesť len jedno vykazujúce pracovisko. Ak je vykazujúce pracovisko zároveň aj uvedené na publikácii, je potrebné označiť pole **Uvedené**.
    - *Iné ako vykazujúce pracovisko* – vyberá sa pre osoby, ktoré majú na publikácii uvedené iné pracovisko ako vykazujúce alebo majú pracovisko uvedené na publikácii, ale nevykazujú si daný záznam. Iných ako vykazujúcich pracovísk je možné uviesť viacero. V oboch prípadoch je nutné označiť pole **Uvedené**.

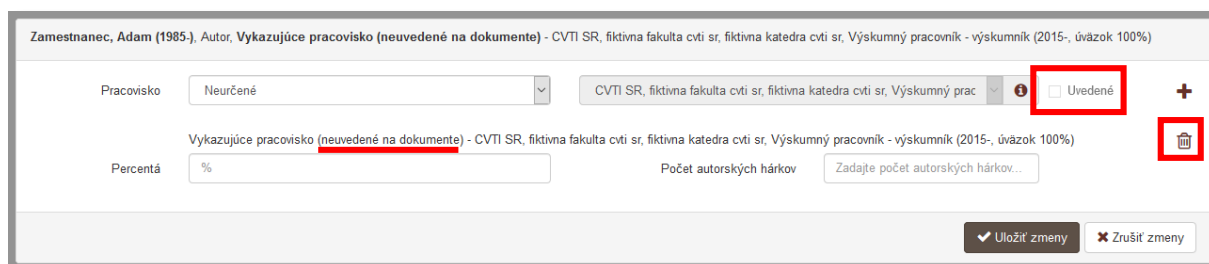
Osobám v zázname, ktoré si nevykazujú publikačnú činnosť (napr. cudzí autori, nevykazujúci prekladatelia alebo zostavovatelia a recenzenti), stačí vybrať *neurčené pracovisko*. Pre vyjadrenie pracoviska uvedeného na publikácii sa v ich prípade používa možnosť *Iné ako vykazujúce pracovisko* a zaškrťavacie pole **Uvedené**. Recenzentom sa taktiež vyberá možnosť *Iné ako vykazujúce pracovisko*, aj keby išlo o pracovisko vykazujúcej inštitúcie, keďže si recenzenti nevykazujú publikačnú činnosť v žiadnej kategórii EPC.

Vykazujúcim osobám sa vyberá možnosť *Vykazujúce pracovisko*, ktorá ponúka len tie pracovné úväzky, ktoré sú naviazané na vykazujúcich inštitúciách. Vykazujúce inštitúcie musia mať vo svojej entite označené pole **Vykazujúca inštitúcia**. Pre takéto osoby je možné vybrať *Iné ako vykazujúce pracovisko* vtedy, ak pri svojom mene majú uvedené pracovisko, za ktoré si daný záznam nevykazujú.

Obrázok 5: Skupina polí pre nastavenie parametrov väzby medzi záznamom a osobou - výber vykazujúceho pracoviska pre osobu v zázname

- **Pole pre výber konkrétneho pracoviska** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber konkrétneho pracoviska, na ktorom má daná osoba úväzok. V prípade výberu *Vykazujúceho pracoviska* v poli **Pracovisko** je ponuka obmedzená len na úväzky na vykazujúcich inštitúciách.
  - **Pole pre výber konkrétneho pracoviska** je aktívne len pre možnosti *Vykazujúce pracovisko* a *Iné ako vykazujúce pracovisko*.
- **Pole Uvedené** (zaškrťavacie pole)
  - Pole slúži na označenie zvoleného pracoviska ako pracoviska uvedeného v publikácii. V prípade možnosti *Iné ako vykazujúceho pracoviska* je povinné označiť pole **Uvedené**.

- Pole **Uvedené** nie je možné použiť dodatočne. Pri nesprávnom označení je nutné pridaný úväzok zrušiť prostredníctvom ikony *kôš* a opätovne tento úväzok vybrať so správnym označením poľa **Uvedené**.



Obrázok 6: Pridané vykazujúce pracovisko neuvedené na publikácii

- **Pole Percentá** (jednoduché číselné pole)
  - Pole slúži na zápis percentuálneho podielu danej osoby.
  - Pole **Percentá** nie je dostupné pre rolu *Recenzent*. V prípade nevyplnenia je možné automaticky dopočítať percentá prostredníctvom tlačidla *Rozrátať/dopočítať percentá*, ktoré je dostupné v rámci každého okruhu zodpovednosti. Pre jeden okruh zodpovednosti musí byť súčet percent za všetky osoby rovný 100, v opačnom prípade na nezhodu upozorní vnútorná kontrola.
- **Pole Počet autorské stránky** (jednoduché číselné pole)
  - Pole slúži na zápis počtu autorských stránkov, ktoré autor napísal, neuvádza sa sem celkový počet autorských stránkov publikácie. Počet autorských stránkov napísaných konkrétnym autorom zvykne byť uvedený pri jeho mene.
  - Pole **Počet autorských stránkov** je kontrolované vnútornou kontrolou voči poľu **Počet autorských stránkov** na karte **Fyzický popis**. Nie je povolené, aby bol súčet autorských stránkov za všetkých autorov väčší, ako je celkový počet autorských stránkov.

Vyplnené údaje v **skupine polí pre nastavenie vykazovania osobou** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Uložiť zmeny*. Tým sa do záznamu pridá väzba na osobu vyhľadajú cez pole **Osoba** spolu s určením pracoviska, percentuálneho podielu a počtu autorských stránkov, ak boli uvedené.

Pri uvádzaní vykazujúceho pracoviska a iného ako vykazujúceho pracoviska je dôležité konkrétne pracovisko pridať ikonou *plus*. Vďaka tomu je možné vybrať odlišné vykazujúce pracovisko, ako je pracovisko uvedené v publikácii alebo uviesť viacero pracovísk uvedených v publikácii. Pre neurčené pracovisko nie je potrebné použiť ikonu plus, pridá sa automaticky. Ak sa nemá zvoliť žiadne konkrétne pracovisko, musí byť nastavená hodnota *Neurčené*, aby bolo **pole pre výber konkrétneho pracoviska** neaktívne.

Do jedného záznamu je možné uviesť viacero osôb v rôznych roliach. Nad pridávanými väzbami medzi záznamom a osobou je nasadená vnútorná kontrola na duplicitu. Do záznamu nie je možné pridať viackrát väzbu na jednu osobu za rovnakú rolu, je však umožnené viackrát pridať väzbu na jednu osobu vo viacerých roliach. Jedna osoba tak nemôže byť v zázname uvedená dvakrát ako autor, ale môže mať rolu napr. autor aj zostavovateľ.

- **Pole Celkový počet osôb v zvolenej role** (jednoduché číselné pole)
  - Pole slúži na zápis počtu osôb v rámci jedného okruhu zodpovednosti. Celkový počet osôb vo zvolenej role sa odporúča zapísať len pre publikácie s viac ako 25 osobami

v danej role. Na základe tohto údaju môže prebehnúť automatické rozpočítanie percentuálnych podielov.

**Ak sú v zázname uvedené všetky osoby za danú rolu, nie je potrebné vyplňať pole Celkový počet v zvolenej role.**

Funkcia **Rozrátať/dopočítania percent** automaticky dopočítava percentuálne podiely len tým osobám, ktoré nemajú percentuálne podiely uvedené manuálne. Ak sú uvedené všetky osoby v danom okruhu zodpovednosti, nie je nutné uvádzať celkový počet osôb vo zvolenej role. Ten je potrebné určiť len v prípade, ak nie je vytvorená väzba na všetky osoby v daných roliach. Takáto situácia nastáva pri záznamoch publikácií, ktoré majú viac ako 25 osôb v jednej role. V takom prípade sa odporúča vytvoriť väzba aspoň na prvých 5 osôb v poradí ako sú uvedení v publikácii a na osoby s úväzkom na vlastnej vysokej škole (všetci autori z vykazujúceho pracoviska). Do poľa **Celkový počet osôb v zvolenej role** sa tak zapíše počet osôb v danej role. Kliknutím na tlačidlo *Rozrátať/Dopočítať percentá* sa uvedeným osobám automaticky doplní rovnomerný počet percent v závislosti na ich celkovom počte. Zároveň je možné uviesť percentuálne podiely len svojim osobám a zvyšným osobám rovnomerne dopočítať zostávajúce percentá prostredníctvom tlačidla *Rozrátať/dopočítať percentá*.

Autor	
Cudzí, Oto, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Externý, Mikuláš, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Neznáma, Barbora, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Externá, Marina, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Cudzinec, Radúz, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Zamestnanec, Adam (1985-), Autor, 3,125%, Vykazujúce pracovisko (neuvedené na dokumente) - CVTI SR, fiktívna fakulta cvti sr, fiktívna katedra cvti sr, Výskumný pracovník - výskumník (2015-, úväzok 100%)	▼ 👁 ✎ 🗑

Celkový počet osôb v zvolenej role  Rozrátať/dopočítať percentá

Obrázok 7: Tlačidlo *Rozrátať/dopočítať percentá* určené na automatické dopočítanie percentuálnych podielov

Príklad: Do záznamu pre publikáciu s 32 autormi sa zapíšu minimálne prví piati autori a všetci vlastní autori. V takomto prípade sa neudávajú percentuálne podiely jednotlivým zapísaným autorom, ale do poľa Celkový počet osôb vo zvolenej role sa zapíše číslo 32. Po kliknutí na tlačidlo *Rozrátať/dopočítať percentá* sa každému uvedenému autorovi pri role zobrazí percentuálny podiel, konkrétne 3,125 %. Ak by sa napr. svojim dvom autorom uviedlo po 5 %, funkciou **Rozrátať/dopočítať percenta** by zvyšným 30 autorom rovnomerne dopočítala zostávajúcich 90 %. Dvaja autori by tak mali 5 % podiel na publikácii, ostatní autori by mali 3 % podiel na publikácii, aj keď nie sú všetci uvedení.

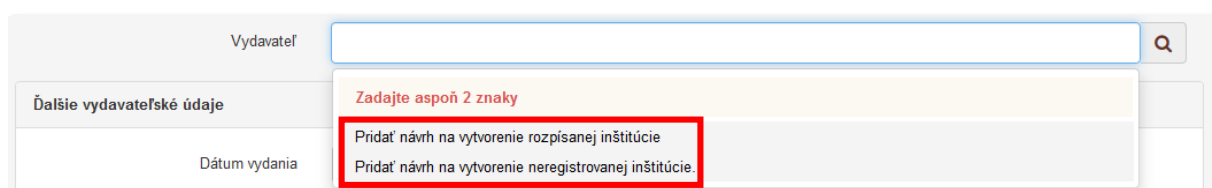
- **Pole Autorská korporácia** (opakovateľné voľne editovateľné polia s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie inštitúcie, ktorá má byť prostredníctvom väzby pridaná do záznamu ako autorská korporácia. Prostredníctvom poľa **Autorská korporácia** sa nepridávajú väzby na vydavateľstvá, pracoviská osôb alebo grantové agentúry, ale na inštitúcie autorsky sa podieľajúce na evidovanej publikácii.
  - Ak sa hľadaná inštitúcia v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie rozpisanej inštitúcie* je možné vytvoriť novú inštitúciu bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu.
  
- **Pole Vyjadrenie autorských údajov na dokumente** (neopakovateľné voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis autorských údajov v tvare, ako sú uvedené na publikácii.
  - Pole **Vyjadrenie autorských údajov na dokumente** je alternatívou k poliam 245 \$c (MARC21) a 200 \$f (UNIMARC).

## 1.4 Karta Vydavateľské údaje

Karta **Vydavateľské údaje** obsahuje polia zamerané najmä na vydavateľa, miesto vydania, krajinu vydania a ďalšie vydavateľské údaje.

**Polia vydavateľa** – pozostávajú z poľa **Vydavateľ** a zo **skupiny polí pre miesto a krajinu vydania**. Skupina polí sa zobrazí až po vyhľadani konkrétnej inštitúcie. **Polia vydavateľa** sú opakovateľné.

- **Pole Vydavateľ** (voľne editovateľné polia s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie inštitúcie, ktorá má byť prostredníctvom väzby pridaná do záznamu ako vydavateľ.
  - Ak sa hľadaná inštitúcia v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie rozpisanej inštitúcie* je možné vytvoriť novú inštitúciu bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu.



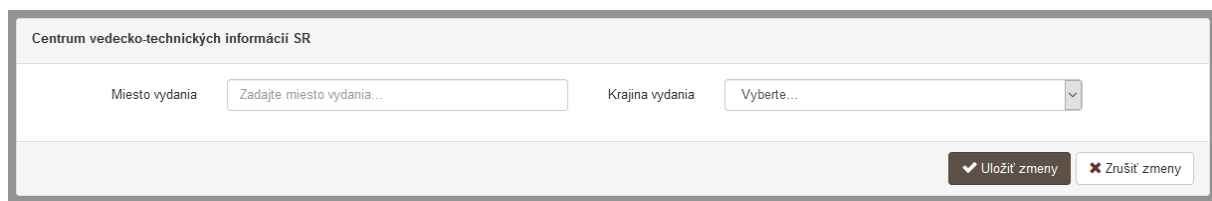
Obrázok 8: Pole Vydavateľ s možnosťou vytvoriť novú inštitúciu

Pri vytváraní nového vydavateľa sú jediné povinné polia **Názov**, **Typ inštitúcie**, v ktorom sa primárne vyberá možnosť *vydavateľ* a **Krajina sídla**. V prípade imprintov je nutné vybrať druhú úroveň inštitúcie a ako nadradenú inštitúciu vybrať hlavné vydavateľstvo.

**Skupina polí pre miesto a krajinu vydania** – pozostáva z dvoch polí, konkrétne z poľa **Miesto vydania** a **Krajina vydania**. Zobrazí sa až po vyhľadani konkrétnej inštitúcie. **Skupina polí pre miesto a krajinu vydania** nie je opakovateľná v rámci jednej väzby na inštitúciu, zobrazuje sa ale pre každého vydavateľa zvlášť.

- **Pole Miesto vydania** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis miesta vydania. Miesto vydania sa zapisuje v slovenskom jazyku.
- **Pole Krajina vydania** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber krajiny vydania, dostupné sú preferované krajiny vydania, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie krajiny sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie krajín.

Vyplnené údaje v **skupine polí pre miesto a krajinu vydania** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Uložiť zmeny*. Tým sa do záznamu pridá väzba na inštitúciu vyhľadanú cez pole **Vydavateľ** spolu s miestom a krajinou vydania, ak boli uvedené.



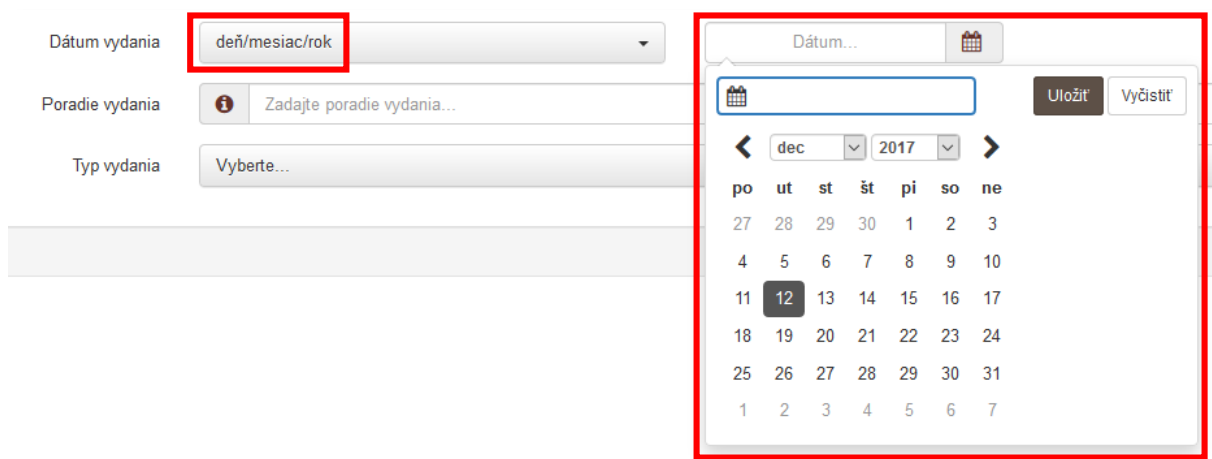
Obrázok 9: Skupina polí pre miesto a krajinu vydania

**Polia vydavateľa** sú kontrolované na duplicitné pridávanie vydavateľov. Do záznamu nie je možné pridať väzbu na jedného vydavateľa s rovnakým miestom a krajinou vydania viackrát. Je však umožnené viackrát pridať väzbu na jedného vydavateľa s rôznym miestom a krajinou vydania alebo iného vydavateľa s rovnakým miestom a krajinou vydania, ako má uvedené prvý vydavateľ.

**Polia Ďalšie vydavateľské údaje** – pozostávajú z polí na určenie dátumu vydania, poradia a typu vydania. Polia **Poradie vydania** a **Typ vydania** sú prostredníctvom vnútornej kontroly previazané. Polia **Ďalšie vydavateľské údaje** nie sú opakovateľné.

**Polia dátumu vydania** – skladajú sa z dvoch polí. Prvým poľom sa určuje časová jednotka, druhé pole slúži na zápis konkrétneho dátumu vydania.

- **Pole Dátum vydania** (výberové pole)
  - Pole slúžia na výber časovej jednotky, ktorou je definovaný dátum vydania. Dostupné sú nasledujúce možnosti:
    - *deň/mesiac/rok* – dátum vydania normy sa určuje plným dátumom.
    - *mesiac/rok* – dátum vydania normy sa určuje mesiacom a rokom.
    - *rok* – dátum vydania normy sa určuje len rokom.
- **Pole pre zápis dátumu vydania** (dátumové pole)
  - Pole slúži na zápis konkrétneho dátumu vydania normy.
  - Dátum vydania je možné zadať prostredníctvom klávesnice zápisom do modrého rámečka, výberom cez zrolovanú ponuku, šípkami alebo prostredníctvom kalendára. Dátum môže byť zapísaný s bodkami alebo s čiarkami, pričom sa čiarky prepíšu automaticky na bodky. Pre zvolenie aktuálneho dátumu nie je potrebné tento dátum zadávať, stačí uložiť prázdny kalendár kliknutím na tlačidlo *Uložiť*. Prostredníctvom tlačidla *Vyčistiť* je možné vymazať zapísaný rok vydania.



Obrázok 10: Spôsob zadávania dátumu vydania publikácie

- **Pole Poradie vydania** (jednoduché číselné pole)
  - Pole slúži na zápis poradia vydania.
  - Do poľa **Poradie vydania** je možné zapisovať len základné číslice, bodky za číslom nie sú akceptované. Pri ich použití sa zobrazí chybové hlásenie upozorňujúce na nesprávnu formu zápisu.
- **Pole Typ vydania** (výberové pole)
  - Pole slúži na určenie typu vydania, dostupné sú možnosti ako *vydanie*, *aktualizované*, *doplnené*, *prepracované* a *pod*.



The image shows a web form with two input fields. The first field, labeled 'Poradie vydania', contains the number '1' and has an information icon to its left. The second field, labeled 'Typ vydania', is a dropdown menu currently showing 'vydanie' with a downward arrow on the right side.

Obrázok 11: Zadanie prvého vydania publikácie

Pre záznamy podliehajúce štátnej dotácii (záznamy spĺňajúce podmienky platnej vyhlášky) je možné uviesť len prvé vydanie alebo ďalšie upravené, doplnené, aktualizované a pod. vydanie. Ak vydanie nie je prvé a zároveň nebolo žiadnym spôsobom zmenené voči prvému vydaniu, je možné takéto záznamy v CREPČ 2 evidovať s príznakom štátnej dotácie *Nepodlieha*.

## 1.5 Karta Fyzický popis

Karta **Fyzický popis** obsahuje polia zamerané na opis fyzických vlastností publikácie, ako je jazyk dokumentu, nosič, rozsah, sprievodný materiál alebo charakteristika obsahu.

- **Pole Jazyk dokumentu** (opakovateľné výberové pole)
  - Pole slúži na výber jazyka, v ktorom je publikácia napísaná. Dostupné sú preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.
  - Pole **Jazyk dokumentu** je pre záznamy s kategóriou EPC povinné.
- **Druh nosiča** (neopakovateľné výberové pole)
  - Pole slúži na výber nosiča, na ktorom bola publikácia vydaná. V prípade tlačenej formy nie je nutné pole vypĺňať. Výber jednej z možností sa odporúča v prípade elektronických publikácií.

**Polia Fyzický popis** – pozostávajú z polí určených na bližšie popísanie fyzických vlastností publikácie, ako sú polia **Počet strán**, **Počet autorských hárkov**, **Špecifikácia rozsahu** a pod. **Polia fyzického popisu** nie sú opakovateľné okrem poľa **Charakteristika obsahu**.

- **Pole Počet strán** (rozšírené číselné pole)
  - Pole slúži na zápis počtu strán.
  - Pole **Počet strán** umožňuje zapisovanie čísla aj v rímskom tvare alebo slovné vyjadrenie čísla. Rímske číslo je možné zapísať priamo do poľa, prepočet na číslo v arabskom tvare prebieha automaticky. Slovné vyjadrenie čísla je nutné zapísať do príslušného poľa, ktoré sa zobrazí po kliknutí na ikonu *ceruzka* na konci poľa **Počet strán**. V takom prípade je potrebné uviesť aj číslo v arabskom tvare.

Príklad: Ak nie je celkový počet strán z publikácie zrejmý, je možné do poľa **Slovné vyjadrenie čísla** zapísať počet strán v hranatých zátvorkách nasledovne:

**Číslo v arabskom tvare:** 16

**Slovné vyjadrenie čísla:** nestr. [16]

V ISBD záznamu sa zobrazí obsah poľa **Slovné vyjadrenie čísla**.



Číslo v arabskom tvare	16	i
Rímske číslo	Zadajte rímske číslo...	i
Slovné vyjadrenie čísla	nestr. [16]	i

Obrázok 12: Počet strán uvedený v hranatých zátvorkách

- **Pole Počet autorských hárkov** (jednoduché číselné pole)
  - Pole slúži na zápis počtu autorských hárkov.
  - Do poľa **Počet autorských hárkov** sa zapisuje len číselná hodnota bez hranatých zátvoriek.
- **Špecifikácia rozsahu** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis neštruktúrovaného rozsahu publikácie, keď sa mení forma číslovania vnútri sekvencie.



Príklad: Rozsah publikácie, ktorej číslovanie je uvedené rímskymi aj arabskými číslami, napr. I-XII pre predhovor a predmet normy a 13-100 pre jadro publikácie sa zapíše nasledovne:

**Počet strán:** 100

**Špecifikácia rozsahu:** I-XII

- **Pole Sprievodný materiál** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis sprievodného materiálu, napr. obrazových príloh, ktoré je možné fyzicky vyňať z publikácie.
- **Pole Charakteristika obsahu** (výberové pole)
  - Pole slúži na zedefinovanie obsahu, dostupné sú možnosti *text*, *ilustrácie*, *fotografie*, *grafy* a pod.

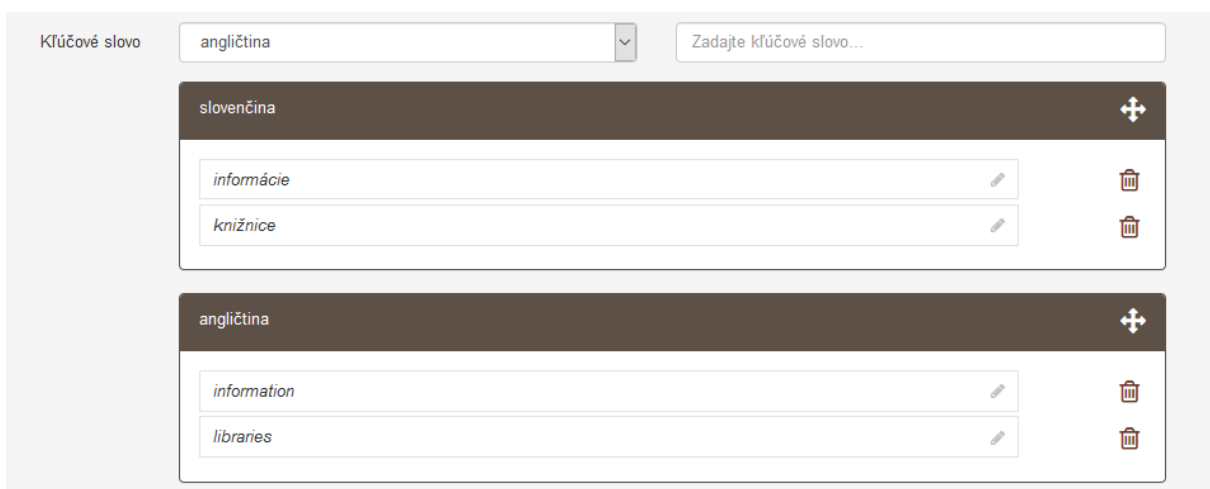
## 1.6 Karta Vecné údaje

Karta **Vecné údaje** obsahuje polia zamerané najmä na vecné spracovanie publikácie. Na karte sa nachádzajú polia pre zápis kľúčových slov a pole **Oblasť výskumu**, ktoré je povinné pre záznamy vykazované v kategóriách EPC.

**Polia kľúčových slov** – pozostávajú z dvoch polí na určenie jazyka kľúčového slova a na zápis samotného kľúčového slova. **Polia kľúčových slov** sú opakovateľné.

- **Pole jazyka kľúčového slova** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber jazyka, v ktorom bude kľúčové slovo zapísané. V prípade zápisu kľúčových slov bez vybraného jazyka sa kľúčové slová zapíšu pod neznámym jazykom. Dostupné sú preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.
- **Pole pre zápis kľúčového slova** (voľne editovateľné slovo)
  - Pole slúži na zápis samotného kľúčového slova. Zápis kľúčových slov je voľný, nie je viazaný na riadený slovník.

Zapísané kľúčové slová sa zaraďujú do skupín podľa zvoleného jazyka. V rámci jednej jazykovej skupiny je možné meniť poradie kľúčových slov kliknutím a držaním na kľúčovom slove a následne jeho potiahnutím na žiadanú pozíciu. Rovnakým spôsobom je možné meniť aj poradie samotných jazykových skupín kľúčových slov. Kliknutím na kľúčové slovo je umožnená jeho oprava, vymazanie kľúčového slova je možné kliknutím na ikonu *kôš*.



The screenshot shows a user interface for adding key words. At the top, there is a dropdown menu for the language, currently set to 'angličtina', and a text input field with the placeholder 'Zadajte kľúčové slovo...'. Below this, there are two main sections, one for 'slovenčina' and one for 'angličtina'. Each section has a header with a plus icon and a list of key words. In the 'slovenčina' section, the words are 'informácie' and 'knižnice'. In the 'angličtina' section, the words are 'information' and 'libraries'. Each word has a small edit icon (pencil) and a delete icon (trash can) to its right.

Obrázok 13: Polia kľúčových slov

- **Pole Oblasť výskumu** (opakovateľné výberové pole)
  - Pole slúži na výber oblasti výskumu, v ktorej sa daná publikácia vyказuje.
  - Pole **Oblasť výskumu** je pre záznamy s kategóriou EPC povinné.

## 1.7 Karta Väzby

Karta **Väzby** obsahuje polia umožňujúce vzájomne preväzovanie záznamov v rôznych vzťahoch. Pre každý typ vzťahu je určené konkrétne pole, v rámci ktorého je dostupný užší výber typu väzby. Väzby medzi záznamami sa vytvárajú spätne automaticky, nie je preto potrebné vytvárať opačnú väzbu manuálne.

Niektoré typy väzieb sú párové, pri automatickom spätnom previazaní sa zvolí opačný typ väzby, ako bol zvolený používateľom, napr. pre väzby *preložené z a preložené ako* alebo *je prílohou a má prílohu*. Iné typy väzieb sú samostatné, automatickým spätným previazaním sa volí rovnaký typ väzby, ako zvolil používateľ, napr. väzba *iné súvisiace dielo*.

**Polia na previazanie súvisiacich záznamov** – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole **Súvisí s** slúži na vyhľadanie súvisiacej publikácie. Druhé pole sa zobrazí až po vyhľadaní záznamu určeného na previazanie, slúži na špecifikovanie väzby. **Polia na previazanie súvisiacich záznamov** sú opakovateľné.

- **Pole Súvisí s** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý sa má priviazať ako súvisiaca publikácia.
  - V prípade nenájdenia požadovaného záznamu pole **Súvisí s** neumožňuje založenie nového záznamu. Záznam na previazanie je nutné založiť a z neho previazať opačnou väzbou, ako bolo pôvodne zamýšľané.
- **Pole Typ väzby** (výberové pole)
  - Pole slúži na špecifikovanie väzby medzi previazanými záznamami. Dostupné sú možnosti *iné vydanie na tom istom nosiči*, *iné vydanie na inom nosiči*, *preložené ako*, *preložené z a pod*. Zvolená možnosť sa vzťahuje na záznam vyhľadaný cez pole **Súvisí s**.
  - Pole **Typ väzby** sa zobrazí na samostatnom okne až po vyhľadaní záznamu na previazanie.



Obrázok 14: Typ väzby „iné súvisiace dielo“

**Polia na previazanie príloh** – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole **Príloha** slúži na vyhľadanie prílohy alebo publikácie obsahujúcu prílohu. Druhé pole sa zobrazí až po vyhľadaní záznamu určeného na previazanie, slúži na špecifikovanie väzby. **Polia na previazanie príloh** sú opakovateľné.

- **Pole Príloha** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý sa má priviazať ako príloha alebo ako publikácia obsahujúca prílohu.
  - V prípade nenájdenia požadovaného záznamu pole **Príloha** neumožňuje založenie nového záznamu. Záznamy na previazanie je nutné založiť a z neho previazať opačnou väzbou, ako bolo pôvodne zamýšľané.
- **Pole Typ väzby** (výberové pole)
  - Pole slúži na špecifikovanie väzby medzi previazanými záznamami. Dostupné sú dve možnosti, konkrétne *je prílohou a má prílohu*. Zvolená možnosť sa vzťahuje na editovaný záznam, nie na záznam vyhľadaný cez pole **Príloha**.
  - Pole **Typ väzby** sa zobrazí na samostatnom okne až po vyhľadaní záznamu na previazanie.

## 1.8 Karta **Doplňujúce údaje**

Karta **Doplňujúce údaje** obsahuje polia zamerané najmä na vytváranie väzieb na ďalšie entity a na pridávanie poznámok a iných doplňujúcich údajov.

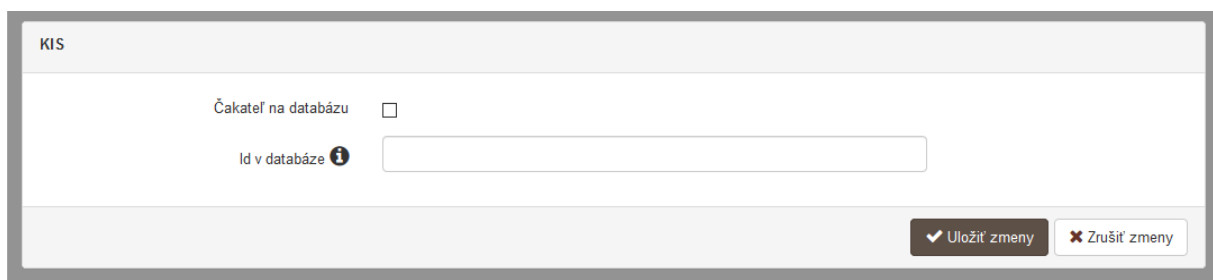
**Polia príslušnosti v databázach** – pozostávajú z poľa **Príslušnosť v databázach** a zo skupiny polí **pre väzbu na databázu**. Skupina polí sa zobrazí až po vyhľadani konkrétnej databázy. **Polia Príslušnosti v databázach** sú opakovateľné.

- **Pole Príslušnosť v databázach** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie databázy, v ktorej je publikácia evidovaná.
  - Ak sa hľadaná databáza v *CREPČ 2* nenachádza, je možné o jej vytvorenie požiadať pracovníka *OHPČ v CVTI SR*.

**Skupina polí pre väzbu na databázu** – pozostáva z dvoch polí určených na označenie záznamu ako čakateľa na zaradenie do databázy a z poľa na zápis identifikátora používaného v danej databáze. Zobrazí sa až po vyhľadani konkrétnej databázy. **Skupina polí pre väzbu na databázu** nie je opakovateľná v rámci väzby na jednu databázu, zobrazuje sa ale pre každú databázu zvlášť.

- **Čakateľ na databázu** (zaškrtávacie pole)
  - Pole slúži na označenie záznamu príznakom *Čakateľ na databázu*. Za čakateľov na databázu sa považujú publikácie, ktoré ešte nie sú registrované vo zvolených databázach, ale čakajú na schválenie.
  - Podľa poľa **Čakateľ na databázu** je možné vyhľadávať záznamy v *CREPČ 2*.
- **Id v databáze** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis identifikátora, pod ktorým je publikácia evidovaná v externej databáze.

**Skupine polí pre väzbu na databázu** je potrebné potvrdiť prostredníctvom tlačidla *Uložiť zmeny*, aj keď nebolo použité ani jedno pole zo skupiny polí. Tým sa v zázname pridá väzba na databázu vyhľadanú cez pole **Príslušnosť v databázach**.

The image shows a screenshot of a web form titled 'KIS'. It contains two main input fields: a checkbox labeled 'Čakateľ na databázu' which is currently unchecked, and a text input field labeled 'Id v databáze' with an information icon (i) to its left. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Uložiť zmeny' (Save changes) and 'Zrušiť zmeny' (Cancel changes).

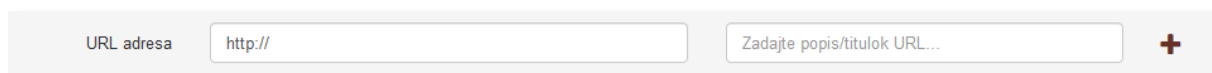
Obrázok 15: Skupina polí pre väzbu na databázu

- **Pole Projekt** (opakovateľné voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
  - Pole slúži na vyhľadanie projektu, v rámci ktorého publikácia vznikla.
  - Ak sa hľadaný projekt v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie projektu* je možné vytvoriť nový projekt bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu.

**Polia URL adresy** – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole je určené na zápis samotnej URL adresy a druhé pole na zápis popisu URL adresy. **Polia URL adresy** sú opakovateľné.

- **Pole URL adresa** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis konkrétnej URL adresy. V prípade online publikácie sa odporúča uviesť jej URL adresu.
  - Pole **URL adresa** obsahuje predvyplnenú hodnotu *http://*, URL adresu je však možné zadať aj bez tejto hodnoty.
- **Pole pre popis URL adresy** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis popisu URL adresy, jej názvu alebo titulu. V detaile sa zobrazuje namiesto samotnej URL adresy. Pri vkladaní URL adresy nie je **pole pre popis URL adresy** povinné.

Vyplnené údaje v **poliach URL adresy** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Samotné pole **URL adresa** je kontrolované na správnosť zadanej URL adresy. Adresa je akceptovaná s vyplnenou hodnotou *http://* aj bez nej, rovnako aj s uvedeným alebo neuvedeným *www*. Kliknutím na ikonu *odkaz na URL adresu* vo formulári alebo v detaile na samotnú URL adresu alebo jej popis sa otvorí na novej karte internetového prehliadača zadaná internetová stránka.

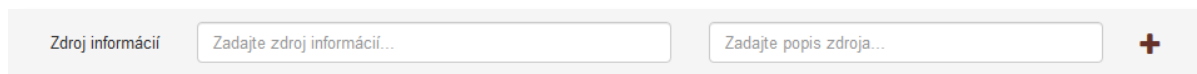


Obrázok 16: Polia URL adresy

**Polia zdroja informácií** – pozostáva z dvoch polí, prvé pole je určené na zápis samotného zdroja informácií, druhé pole na popis tohto zdroja informácií. **Polia zdroja informácií** sú opakovateľné.

- **Pole Zdroj informácií** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis zdroja informácií, z ktorého sa pri zakladaní záznamu čerpali informácie.
- **Pole pre popis zdroja informácií** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis popisu zdroja informácií. Pri vkladaní zdroja informácií nie je **pole pre popis zdroja informácií** povinné.

Vyplnené údaje v **poliach zdroja informácií** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Pri zadaní URL adresy do poľa **Zdroj informácií** je možné internetovú stránku zobrazíť na novej karte prehliadača rovnako, ako v prípade poľa **URL adresa**, prostredníctvom ikony *odkaz na URL adresu*. V detaile sa zdroj informácií vždy zobrazuje aj so svojím popisom.



Obrázok 17: Polia zdroja informácií

**Polia poznámky** – pozostávajú z poľa určeného pre zápis konkrétnej poznámky a z poľa pre zverejnenie poznámky. **Polia poznámky** sú opakovateľné.

- **Pole Poznámka** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na zápis doplňujúcich poznámok, pre ktoré nie je dostupné iné pole. Ako poznámku je možné uviesť napr. *triediaci znak normy*.
- **Pole Zverejnená** (zaškrťavacie pole)
  - Pole je určené na zverejnené poznámky. Nezverejnená poznámka nie je viditeľná pre neprihlásených používateľov.
  - Pole **Zverejnená** sa zobrazí až po pridaní poznámky.

Vyplnené údaje v poli **Poznámka** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*, klávesom *ENTER* je možné zapísať nový odstavec poznámky. Veľkosť poľa **Poznámka** a pridaných poznámok je možné meniť prostredníctvom ikony v pravom dolnom rohu.



Obrázok 18: Zmena veľkosti poľa Poznámka

**Pridávanie príloh** – pozostáva z tlačidla pre pridanie prílohy, ktoré umožňuje výber súboru z počítača používateľa a zo skupiny polí pre pomenovanie prílohy a jej zverejnenie. Pridávanie **príloh** je možné opakovane.

- **Tlačidlo Pridať prílohu**

- Tlačidlo slúži na pridanie príloh do záznamu. Kliknutím na tlačidlo sa otvorí prehliadač počítača, prostredníctvom ktorého je potrebné vybrať správny súbor.

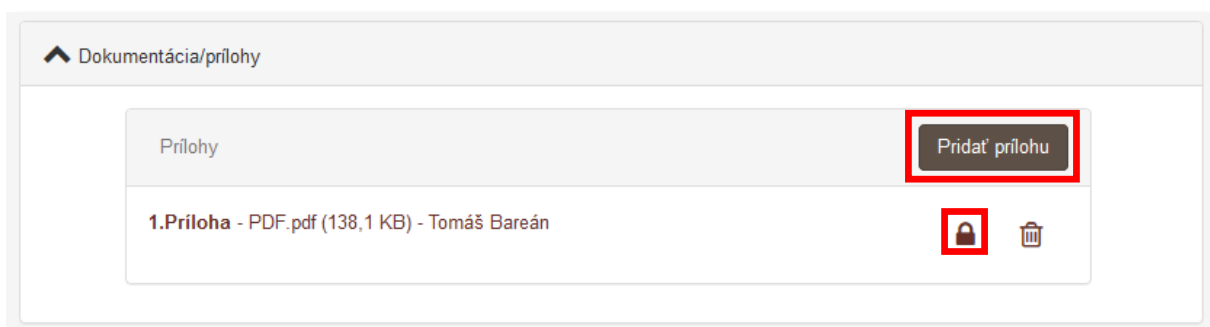
**Skupina polí Pridanie prílohy** – pozostáva z názvu súboru, ktorý bol pridaný a z dvoch polí pre nazvanie prílohy a jej zverejnenie.

- **Pole Popis prílohy** (voľne editovateľné pole)

- Pole slúži na zápis názvu dokumentácie alebo prílohy. Prílohy sa odporúča jednoznačne pomenovať.

- **Pole Zverejniť prílohu** (zaškrťavacie pole)

- Pole slúži na zverejnenie prílohy. Pri zverejňovaní príloh je nutné brať do úvahy autorský zákon. Nezverejnená príloha nie je viditeľná pre neprihlásených používateľov.
- Zverejnenie prílohy je možné zmeniť aj dodatočne prostredníctvom ikony *odomknutý zámok* alebo *zamknutý zámok* pri pridanej prílohe.



Obrázok 19: Pridávanie príloh a zmena zverejnenia prílohy

## 1.9 Karta Kategorizácia

Karta **Kategorizácia** obsahuje polia zamerané na priradenie kategórií EPC a nastavenie príznaku štátnej dotácie za jednotlivé kategórie EPC.

- **Tlačidlo Aktivovať pre publikačnú činnosť**
  - Tlačidlo slúži na zobrazenie skupiny polí **Kategorizácia** pre pridanie kategórie EPC a nastavenie príznaku štátnej dotácie.
- **Skupina polí Kategorizácia** – pozostáva z polí dvoch polí, konkrétne z polí **Kategória dokumentu** a **Štátna dotácia**. Skupina polí **Kategorizácia** je opakovateľná.
- **Pole Kategória dokumentu** (výberové pole)
  - Pole slúži na výber kategórie EPC, v ktorej má byť daný záznam vykazovaný. Na výber sú dostupné len tie kategórie EPC, v ktorých podľa legislatívy môžu byť vykazované publikácie zakladané cez formulár *Norma*. Nie sú tak dostupné kategórie EPC pre celky, analytické rozpisy alebo patenty.
  - Aby mohol byť záznam zaradený do zvolenej kategórie EPC, musí spĺňať podmienky stanovené danou kategóriou EPC. V opačnom prípade upozorní vnútorná kontrola používateľa na pole, ktorého hodnoty nespĺňajú požadované kritériá.
- **Pole Štátna dotácia** (výberové pole)
  - Pole slúži na zaradenie záznamu do štátnej dotácie za danú kategóriu EPC. V poli **Štátna dotácia** sú na výber možnosti *Podlieha* a *Nepodlieha*. Štátnej dotácii podliehajú všetky záznamy nezávisle od školy, ktorá záznam vyказuje, teda aj záznamy štátnych a súkromných vysokých škôl, ak spĺňajú nasledujúce podmienky:
    - V zázname musí byť aspoň jedna vykazujúca osoba s pracovným úväzkom na ustanovený týždenný pracovný čas (100 %), pričom musí byť v okruhu zodpovednosti, ktorý zodpovedá zvolenej kategórii EPC.
    - Musí ísť o prvé vydanie alebo ďalšie upravené vydanie.
  - Možnosť *Nepodlieha* sa vyberá pre záznamy, ktoré nespĺňajú požiadavky platnej legislatívy, napr. neobsahujú ani jednu vykazujúcu osobu s pracovným úväzkom na ustanovený týždenný pracovný čas (100 %), ide o jazykové mutácie, iné ako prvé alebo ďalšie neupravené vydania a pod.

Vyplnené údaje v skupine polí **Kategorizácia** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Pridať*. Ak sa v skupine polí nachádzajú údaje, ktoré sa nemajú zapísať, je možné ich hromadne vymazať tlačidlom *Vyčistiť*. Ak sa zapísané údaje nepridajú tlačidlom *Pridať*, pri uložení, zapísaní alebo potvrdení sa zobrazí chybové hlásenie o nepridaných údajoch. Pri použití tejto skupiny polí musia byť vyplnené obe polia.

The screenshot shows a web form titled 'Kategorizácia'. It contains two dropdown menus. The first is labeled 'Kategória dokumentu \*' and has a placeholder 'Vyberte...'. The second is labeled 'Štátna dotácia \*' and also has a placeholder 'Vyberte...'. Below the dropdowns are two buttons: '+ Pridať' and 'Vyčistiť'. At the bottom left, there is a label 'BGG - Normy' and 'Štátna dotácia Áno'. At the bottom right, there are two small icons: a downward arrow and a trash can.

Obrázok 20: Záznam sa kategóriou BGG a povolenou štátnou dotáciou

## 1.10 Karta Administrácia

Karta **Administrácia** obsahuje polia zamerané na komunikáciu medzi školami a medzi školami a CVTI SR.

**Polia pre návrhy na úpravu** – pozostávajú z dvoch polí, z poľa pre zápis konkrétneho návrhu na úpravu a z poľa, ktorým sa návrhy na úpravu označujú ako vyriešené. **Polia pre návrhy na úpravu** sú opakovateľné.

- **Pole Návrh na úpravu** (voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na komunikáciu medzi vysokými školami alebo medzi vysokými školami a CVTI SR. Prostredníctvom návrhu na úpravu môžu používatelia, ktorí nemajú právo opraviť chybný záznam, upozorniť na chybu používateľov, ktorí toto právo majú.
  - Návrhy na úpravu je možné pridávať aj prostredníctvom detailov a zoznamov záznamov.
- **Pole Vyriešený** (zaškrtávacie pole)
  - Pole slúži na označenie vyriešených návrhov na úpravu. Vyriešené návrhy na úpravu sa nezobrazujú v detaile záznamu. Pole **Vyriešený** sa zobrazuje až po pridaní návrhu na úpravu a opätovnom vstupe do formulára záznamu.
- **Pole Komentáre** (opakovateľné voľne editovateľné pole)
  - Pole slúži na komunikáciu medzi vysokými školami alebo medzi vysokými školami a CVTI SR. Používajú sa najmä dohadovanie detailov evidencie, ako sú percentuálne podiely autorov a iné.
  - Komentáre je možné pridávať aj prostredníctvom detailov.



### 1.11 Karta **História záznamu**

Karta **História záznamu** obsahuje tabuľku so zaznamenanými zmenami, ktoré boli v zázname vykonané. Vďaka histórii záznamu je možné určiť dátum, čas a používateľa, ktorý vykonal zmeny v sledovaných poliach záznamu.

**Tabuľka História záznamu** – v tabuľke sú zobrazené všetky zmeny záznamu. Za zmenu záznamu sa považuje každé uloženie, zapísanie, potvrdenie alebo verifikovanie záznamu. Jednotlivé položky v tabuľke sú usporiadané od najnovšej zmeny po najstaršiu i.

- **Stĺpec Dátum a čas**
  - Zobrazuje sa dátum a čas, kedy bol záznam zmenený.
- **Stĺpec Spracovateľ**
  - Zobrazuje sa meno, priezvisko a e-mailová adresa používateľa, ktorý danú zmenu vykonal. Kliknutím na meno používateľa sa otvorí nové okno e-mailového klienta, prostredníctvom ktorého je možné danému používateľovi poslať e-mail.
- **Stĺpec Akcia**
  - Zobrazuje sa druh akcie, ktorý bol v zázname vykonaný. V stĺpci sa zobrazujú hodnoty ako *Vloženie záznamu*, *Zmena záznamu* alebo *Zmena sledovaných údajov*.
- **Stĺpec Kód kategórie**
  - Zobrazuje sa kód priradenej kategórie EPC pred zmenou záznamu.
- **Stĺpec Štátna dotácia**
  - Zobrazuje sa príznak štátnej dotácie k danej kategórii EPC pred zmenou.
- **Stĺpec ISBD**
  - Zobrazuje sa ISBD záznamu, prostredníctvom ktorého je možné zistiť konkrétne zmeny vykonané v zázname.

## Zoznam obrázkov

Obrázok 1: Skupina polí Ďalšie identifikátory .....	4
Obrázok 2: Výsledok kontroly na duplicity nad poľom Názov.....	5
Obrázok 3: Zadávanie viacerých podnázvov publikácia a výber jazyka podnázvov .....	6
Obrázok 4: Vytváranie novej osoby prostredníctvom poľa Osoba vo formulári Norma.....	7
Obrázok 5: Skupina polí pre nastavenie parametrov väzby medzi záznamom a osobou - výber vykazujúceho pracoviska pre osobu v zázname .....	8
Obrázok 6: Pridané vykazujúce pracovisko neuvedené na publikácii .....	9
Obrázok 7: Tlačidlo Rozrátať/dopočítať percentá určené na automatické dopočítanie percentuálnych podielov.....	10
Obrázok 8: Pole Vydavateľ s možnosťou vytvoriť novú inštitúciu.....	12
Obrázok 9: Skupina polí pre miesto a krajinu vydania .....	12
Obrázok 10: Spôsob zadávania dátumu vydania publikácie .....	13
Obrázok 11: Zadanie prvého vydania publikácie.....	14
Obrázok 12: Počet strán uvedený v hranatých zátvorkách .....	15
Obrázok 13: Polia kľúčových slov .....	17
Obrázok 14: Typ väzby „iné súvisiace dielo“ .....	18
Obrázok 15: Skupina polí pre väzbu na databázu .....	19
Obrázok 16: Polia URL adresy.....	20
Obrázok 17: Polia zdroja informácií .....	20
Obrázok 18: Zmena veľkosti poľa Poznámka .....	21
Obrázok 19: Pridávanie príloh a zmena zverejnenia prílohy.....	21
Obrázok 20: Záznam sa kategóriou BGG a povolenou štátnou dotáciou.....	22

## Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí

Entity a záznamy na príviazanie	Vyhľadateľné podľa:
Osoba	Priezvisko, Meno
Inštitúcia	Názov inštitúcie
	Kód inštitúcie
	Skrátený názov
Podujatie	Názov
	Podnázov
	Skrátený názov
Projekt	Názov
	Skrátený názov
	Číslo projektu
	Grantová schéma
Databáza	Názov
	Skrátený názov
Záznamy	Názov
	Podnázov
	Súbežný názov
	Variantný názov

Polia určené na vytváranie väzieb medzi záznamami a entitami (voľne editovateľné polia s vyhľadávaním) vyhľadávajú spôsobom *Všetky slová*. Pri tomto spôsobe hľadania nie je dôležité používať diakritiku, rozlišovať veľké a malé písmená alebo dodržiavať slovosled v názvoch hľadaných entít alebo záznamov. Posledné zadané slovo nie je nutné uviesť celé. Pre príviazanie osôb (napr. ako autorov v zázname) je možné do príslušného vyhľadávacieho poľa zadať priezvisko aj meno ako jeden vyhľadávací dotaz. Medzi priezviskom a menom môže byť uvedená čiarka, vyhľadávanie osôb určených na príviazanie ale pracuje rovnako aj bez zadanej čiarky.

V prípade hľadania ostatných entít alebo záznamov je potrebné do príslušného vyhľadávacieho poľa zadať hodnotu len z jedného poľa. Nie je možné napr. pre vyhľadanie inštitúcie ako vydavateľa zadať do poľa **Vydavateľ** názov inštitúcie a zároveň skrátený názov. V takomto prípade je pre nájdenie požadovanej inštitúcie možné zadať len názov inštitúcie, poprípade len jej kód alebo len skrátený názov. Vyhľadávanie prebieha vždy len na základe jedného poľa hľadanej entity alebo záznamu.