



Formulár ČLÁNOK - CREPČ 2

Manuál pre vysoké školy

Centrum vedecko-technických informácií SR

Odbor pre hodnotenie vedy

Oddelenie pre hodnotenie publikačnej činnosti

Obsah

Úvod	2
1 Článok	3
1.1 Karta Názvové údaje	4
1.2 Karta Identifikátory	7
1.3 Karta Zodpovednosť	8
1.4 Karta Zdrojový dokument	13
1.5 Karta Vecné údaje	16
1.6 Karta Väzby	17
1.7 Karta Doplňujúce údaje	20
1.8 Karta Kategorizácia	24
1.9 Karta Administrácia	27
1.10 Karta História záznamu	28
Zoznam obrázkov	29
Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí	30

Úvod

Manuál je zameraný na použitie formulára *Článok* a popis jeho štruktúry, jednotlivých kariet a polí. Každá karta je popísaná na samostatnej podkapitole, v rámci ktorej je uvedené zameranie danej karty a podrobný popis všetkých polí na karte. Popis polí obsahuje základné informácie o poli, ako je názov poľa, typ poľa a opakovateľnosť poľa. Povinnosť vyplnenia poľa je spomenutá len v prípadoch, kedy nie je závislá od zvolenej kategórie EPC. Ak je pole kontrolované vnútornou kontrolou alebo kontrolou na duplicitu, popis poľa obsahuje princíp fungovania týchto kontrol a praktické príklady.

Pri niektorých poliach je uvedený spôsob ich použitia alebo ovládania. Ide najmä o polia, ktorých ovládania vyžaduje zvýšenú pozornosť používateľa. Všeobecná typológia polí a ovládacích prvkov sa nachádza v manuáli *Typológia polí a ovládacích prvkov CREPČ 2*, kde je uvedený spôsob ovládania všetkých typov polí.

CREPČ 2 je optimalizovaný pre internetové prehliadače Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera a Safari. Počas používania *CREPČ 2* je možné mať otvorených viacero kariet alebo okien internetového prehliadača s rôznymi formulármi alebo zoznamami. V internetovom prehliadači je potrebné mať povolené otváranie kontextových okien webovým sídlom *app.crepc.sk*. Neodporúča sa používať navigáciu *Späť* a *Dopredu* priamo v prehliadači, ale využívať len ovládacie prvky implementované v systéme *CREPČ 2*.

V rámci vyhľadávania nie je nutné používať diakritiku a rozlišovať veľké a malé písmená. V [Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí](#) sa nachádza zoznam polí, podľa ktorých vyhľadávajú polia určené na vytváranie väzieb medzi záznamami a entitami (voľne editovateľné polia s vyhľadávaním). Zelené rámčeky obsahujú praktické príklady, v modrých rámčekoch sú uvedené technické detaily a používateľské tipy.

Ostré prostredie *CREPČ 2* je dostupné na adrese <https://app.crepc.sk>.

1 Článok

Prostredníctvom formulárov pre výstupy publikačnej činnosti je možné vytvárať záznamy, ktoré sú určené na vykazovanie. Formuláre pre výstupy publikačnej činnosti nie je možné zamieňať, v prípade vytvorenia záznamu cez jeden formulár nie je možné záznam prekonvertovať na iný formulár.

Formulár **Článok (ČI)** sa používa pre všetky analytické časti publikované v časopisoch, teda pre konferenčné aj nekonferenčné štúdie, články a abstrakty, postery, recenzie, úvodníky a editoriály, informácie, správy, oznámenia, rozhovory a preklady noriem.

V nasledujúcich podkapitolách sú uvedené jednotlivé karty formulára *Článok* spolu so všetkými poľami, ktoré obsahujú.

1.1 Karta **Názvové údaje**

Karta **Názvové údaje** obsahuje polia zamerané na názov analytickej časti. Zapisujú sa na nej údaje ako názov, jazyk názvu, podnázov, súbežný názov, variantný názov ale aj údaje o diele.

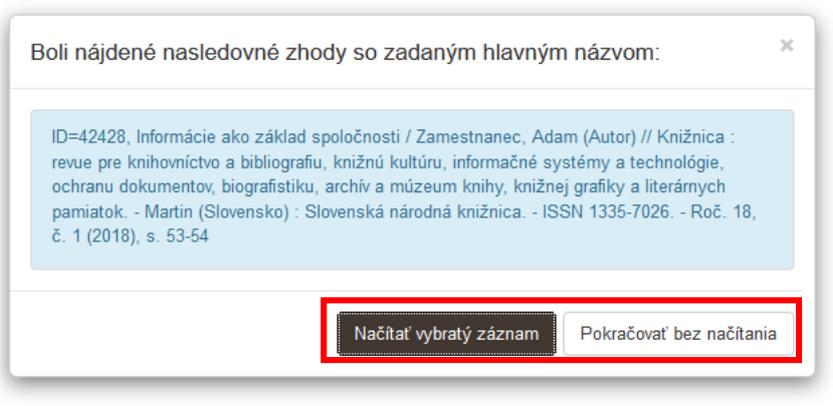
Názvové údaje nie je povolené zapisovať kapitálkami, bodka sa za názvami nepíše. Ostatná interpunkcia sa zapisuje len v prípade, ak je súčasťou názvových údajov.

Pri zápise jazykov názvových údajov sú dostupné preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.

Polia názvu – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Názov** a z **poľa pre výber jazyka názvu**. **Polia názvu** nie sú opakovateľné.

- **Pole Názov** (povinné voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis hlavného názvu publikácie.
- **Pole pre zápis jazyka názvu** (výberové pole)
 - Pole slúži na určenie jazyka názvu. Vypĺňanie jazyka názvu sa odporúča najmä v prípade cudzojazyčných názvov.

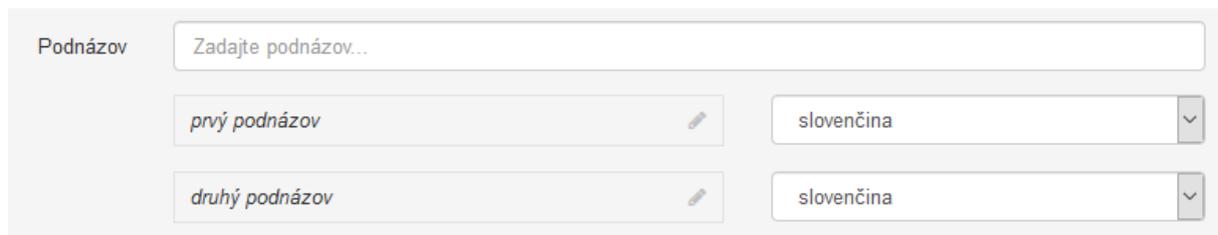
Pole **Názov** podlieha kontrole na duplicitu voči ostatným záznamom v *CREPČ 2*. Ak sa nájde záznam s rovnakým názvom, zobrazí sa upozornenie na duplicitu s možnosťou editovať tento záznam prostredníctvom tlačidla *Načítať vybraný záznam*. Ak nájdený záznam nie je duplicita, ale len publikácia s rovnakým názvom, je možné pokračovať vo vytváraní záznamu kliknutím na tlačidlo *Pokračovať bez načítania*.



Obrázok 1: Výsledok kontroly na duplicitu nad poľom **Názov**

Polia podnázvu – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Podnázov** a z **poľa pre výber jazyka podnázvu**, ktoré sa zobrazí až po pridaní podnázvu. **Polia podnázvu** sú opakovateľné.

- **Pole Podnázov** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis podnázvu publikácie. Podnázov sa zapisuje malým začiatočným písmenom, ak to nie je v rozpore s pravidlami slovenského jazyka.
- **Pole pre zápis jazyka podnázvu** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka podnázvu. Vypĺňanie jazyka podnázvu sa odporúča najmä v prípade cudzojazyčných podnázvov.
 - Pole **pre zápis jazyka podnázvu** sa zobrazí až po pridaní podnázvu.



The screenshot shows a form with the following elements:

- A main input field labeled "Podnázov" with the placeholder text "Zadajte podnázov...".
- Below it, two rows of input fields for "prvý podnázov" and "druhý podnázov", each with a small edit icon to its right.
- To the right of the "prvý podnázov" field is a dropdown menu currently set to "slovenčina".
- To the right of the "druhý podnázov" field is another dropdown menu also set to "slovenčina".

Obrázok 2: Zadávanie viacerých podnázvov publikácie a výber jazyka podnázvov

Polia súbežného názvu – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Súbežný názov** určeného pre zápis prekladu názvu a z **poľa pre výber jazyka súbežného názvu**, ktoré sa zobrazí až po pridaní súbežného názvu. **Polia súbežného názvu** sú opakovateľné.

- **Pole Súbežný názov** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis súbežného názvu publikácie (prekladu názvu uvedeného na publikácii). Súbežný podnázov sa zapisuje do poľa **Podnázov**.
- **Pole pre zápis jazyka súbežného názvu** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka súbežného názvu. Vypĺňanie jazyka súbežného názvu je potrebné v prípade cudzojazyčných súbežných názvov. Ak je súbežný názov v slovenskom jazyku, nie je nutné jazyk súbežného názvu vybrať.
 - **Pole pre zápis jazyka súbežného názvu** sa zobrazí až po pridaní súbežného názvu.

Polia variantného názvu – pozostávajú z dvoch polí, konkrétne z poľa **Variantný názov** a z **poľa pre výber jazyka variantného názvu**, ktoré sa zobrazí až po pridaní variantného názvu. **Polia variantného názvu** sú opakovateľné.

- **Pole Variantný názov** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis variantného názvu publikácie. Variantný podnázov sa zapisuje do tohto poľa **Podnázov**.
- **Pole pre zápis jazyka variantného názvu** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka variantného názvu. Vypĺňanie jazyka variantného názvu sa odporúča najmä v prípade cudzojazyčných variantných názvov.
 - **Pole pre zápis jazyka variantného názvu** sa zobrazí až po pridaní variantného názvu.

Za variantný názov sa považuje ďalší názov publikácie, pod ktorým je publikácia vydaná alebo známa. Zároveň je variantný názov odlišný od hlavného názvu, podnázvu alebo súbežného názvu. Ide napr. o názov na obale alebo puzdre publikácie, skrátený názov alebo patitul. Do poľa **Variantný názov** sa uvádza aj preklad názvu dodaný používateľom.

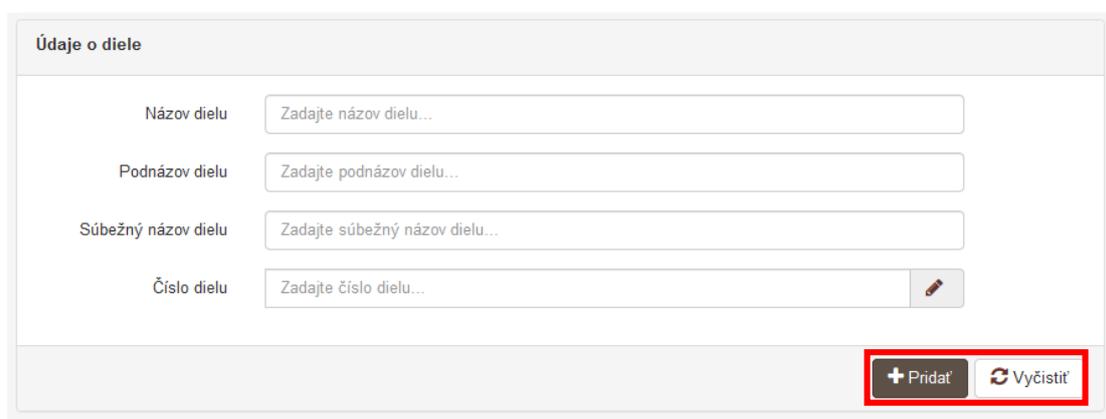
Skupina polí Údaje o diele – pozostáva zo štyroch polí určených na popísanie dielu (časti). Do jedného záznamu je možné zapísať viacero dielov (častí), skupina polí **Údaje o diele** je opakovateľná.

- **Pole Názov dielu** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis hlavného názvu dielu (časti).
- **Pole Podnázov dielu** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis podnázvu dielu (časti).
- **Pole Súbežný názov dielu** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis súbežného názvu (prekladu) dielu (časti). Súbežný podnázov dielu (časti) sa zapisuje do poľa **Súbežný názov dielu** v tvare *Súbežný názov dielu : súbežný podnázov dielu*.

- **Pole Číslo dielu** (rozšírené číselné pole)

- Pole slúži na zápis čísla dielu (časti). Bodka sa za číslo nezapisuje, doplní sa automaticky.
- Pole **Číslo dielu** umožňuje zápis čísla aj v rímskom tvare alebo ako slovné vyjadrenie čísla. Rímske číslo je možné zapísať priamo do poľa, prepočet na číslo v arabskom tvare prebieha automaticky. Slovné vyjadrenie čísla je nutné zapísať do príslušného poľa, ktoré sa zobrazí po kliknutí na ikonu *ceruzka* na konci poľa **Číslo dielu**. V takom prípade je potrebné uviesť aj číslo v arabskom tvare.

Vyplnené údaje v skupine polí **Údaje o diele** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Pridať*. Ak sa v skupine polí nachádzajú údaje, ktoré sa nemajú zapísať, je možné ich hromadné vymazanie tlačidlom *Vyčistiť*. Ak sa zapísané údaje nepridajú tlačidlom *Pridať*, pri uložení, zapísaní alebo potvrdení sa zobrazí chybové hlásenie o nepridaných údajoch. Pri použití tejto skupiny polí musí byť vyplnené aspoň pole **Názov dielu**.



Obrázok 3: Skupina polí Údaje o diele

Pre prechod na ďalšiu kartu **Zodpovednosť** je dôležité kliknúť na tlačidlo *Ďalší krok* (alebo na konkrétny krok v *zozname krokov formulára*) a nie na tlačidlo *Pridať*. Prostredníctvom tlačidla *Pridať* sa pridávajú len údaje o diele, nie ostatné názvové údaje.

Príklad: Niektoré články vychádzajú vo viacerých číslach časopisu. Tieto jednotlivé časti sú väčšinou označené poradovým číslom a názvom dielu. Napr. článok autorov Silvia Cápavová a Ivan Gschwendt *Asfaltové zmesi na stavbu vozoviek šetriace životné prostredie* vyšiel rozdelený v dvoch číslach časopisu *Inžinierske stavby*, konkrétne ako *Asfaltové zmesi na stavbu vozoviek šetriace životné prostredie, 1. časť* (Roč. 65, č. 1 (2017), s. 5-7) a *2. časť* (Roč. 65, č. 2 (2017), s. 50-53). Každá časť sa založí ako samostatný záznam, pričom oba záznamy budú mať rovnaký názov *Asfaltové zmesi na stavbu vozoviek šetriace životné prostredie*, odlišovať sa ale budú v čísle časopisu a v **údajoch o diele**, konkrétne v rôznych poradových číslach zapísaných v poli **Číslo dielu**. Pre úplnosť je možné oba diely previazať prostredníctvom poľa **Súvisí s** na karte **Väzby** typom väzby *sada/celok*.

1.2 Karta Identifikátory

Karta **Identifikátory** obsahuje polia zamerané na jednoznačnú identifikáciu záznamu. Väčšina identifikátorov je obsiahnutá v zázname zdrojového dokumentu, preto sa na karte **Identifikátory** vo formulári **Článok** nachádzajú len polia **DOI**, **Ďalšie identifikátory** a **Všeobecné označenie typu dokumentu**.

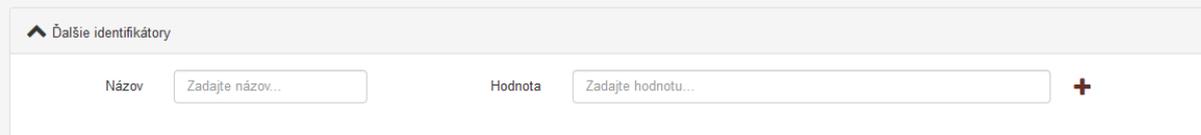
- **Pole DOI** (neopakovateľné voľne editovateľné pole)
 - Pole je určené na zápis Digital Object Identifier (DOI).

Skupina polí Ďalšie identifikátory – pozostáva z dvoch polí určených na zadanie názvu ďalšieho identifikátora a hodnotu tohto identifikátora. Každá škola môže uviesť viacero vlastných identifikátorov, skupina polí **Ďalšie identifikátory** je opakovateľná.

- **Pole Názov** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis názvu ďalšieho identifikátora. Pre jeden identifikátor sa odporúča používať jednotnú formu názvu, vďaka čomu bude možné jeho vyhľadanie.
- **Pole Hodnota** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis konkrétnej hodnoty identifikátora.

Vyplnené údaje v skupine polí **Ďalšie identifikátory** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Pri použití tejto skupiny polí musia byť vyplnené obe polia.

Príklad: Do skupiny polí **Ďalšie identifikátory** je možné zapisovať napr. signatúru publikácie. Vzhľadom na možnosť zápisu signatúry viacerými školami je do poľa **Názov** nutné zadať jednoznačne odlišiteľný názov signatúry. Ako vhodný názov sa odporúča skratka školy, popri prípade aj fakulty a názov identifikátora, napr. *UK FF signatúra*.



The screenshot shows a web form titled "Ďalšie identifikátory" with a collapse icon. It contains two input fields: "Názov" with a placeholder "Zadajte názov..." and "Hodnota" with a placeholder "Zadajte hodnotu...". A red plus sign icon is located to the right of the "Hodnota" field.

Obrázok 4: Skupina polí Ďalšie identifikátory

- **Pole Všeobecné označenie typu dokumentu** (neopakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber všeobecného označenia typu dokumentu. V prípade tlačeneho dokumentu nie je nutné pole použiť. Výber jednej z možností sa odporúča v prípade elektronického dokumentu, hudobniny a pod.

V CREPČ 2 sa printové a elektronické vydania publikácie zakladajú ako jeden záznam.

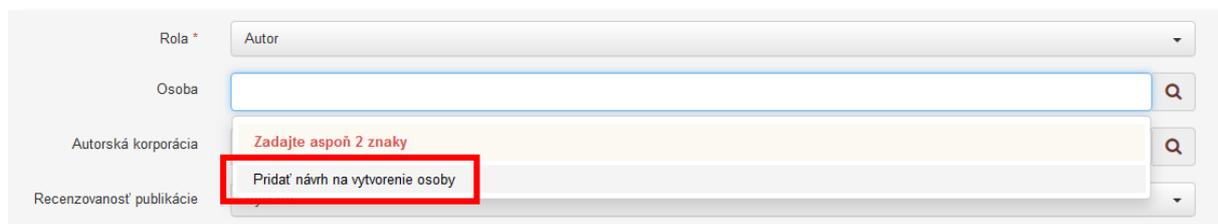
1.3 Karta **Zodpovednosť**

Karta **Zodpovednosť** obsahuje polia zamerané na pridávanie väzieb medzi záznamom a osobami, ktoré sa podieľali na publikácii. Okrem role osoby sa určuje aj pracovisko, za ktoré si priviazaná osoba záznam vykazuje. Ďalej sa na karte **Zodpovednosť** zapisujú údaje ako autorská korporácia, recenzovanosť alebo vyjadrenie autorských údajov na dokumente.

- **Pole Rola** (opakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber role, v ktorej sa osoba podieľa na danej publikácii.
 - Pole **Rola** je nadradené pre pole **Osoba**. Ak nie je vybraná žiadna hodnota, nie je pole **Osoba** aktívne. Zvolená rola sa po vytvorení väzby na osoby nemení. Nie je tak potrebné pred vyhľadáním ďalšej osoby opätovne vyberať rovnakú rolu.

Polia osoby – pozostávajú z poľa **Osoba** a zo skupiny polí pre nastavenie vykazovania osobou. Skupina polí sa zobrazí až po vyhľadání konkrétnej osoby. **Polia osoby** sú opakovateľné.

- **Pole Osoba** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie a priviazanie osoby, ktorá sa podieľala na publikácii. Vyhľadaná osoba sa zaradí do okruhu zodpovednosti podľa zvolenej role (pozri manuál *Princíp evidencie CREPČ 2, kapitola 1.2.2 Roly osôb v záznamoch*).
 - Ak sa hľadaná osoba v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie osoby* je možné vytvoriť novú osobu bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu. Pole **Osoba** je podradené poľu **Rola**, bez zvolenej role je pole neaktívne.



The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Rola *' with 'Autor' selected. Below it is a search field labeled 'Osoba' with a magnifying glass icon. Underneath is another search field labeled 'Autorská korporácia' with a red error message 'Zadajte aspoň 2 znaky' and a magnifying glass icon. At the bottom, there is a dropdown menu labeled 'Recenzovanosť publikácie'. A red box highlights a button labeled 'Pridať návrh na vytvorenie osoby' which is part of the dropdown menu for the 'Osoba' field.

Obrázok 5: Vytváranie novej osoby prostredníctvom poľa **Osoba** vo formulári Článok

Ak nie je možné jednoznačne identifikovať osobu v publikácii s entitou osoby v *CREPČ 2* (kvôli nerozpísanému menu alebo menovcom), odporúča sa vytvoriť novú osobu s neurčeným pracoviskom. V prípade osoby vykazujúcej za inú vysokú školu spracovateľ z tejto vysokej školy môže neurčenú osobu zameniť za svoju vykazujúcu osobu:

Ako prvý krok je potrebné v zázname na karte **Zodpovednosť** kliknúť na ikonu *ceruzka* pri osobe, ktorú je nutné zameniť za vykazujúcu osobu. Následne je spracovateľ presmerovaný do formulára **Osoba**, kde sa vymazaním hodnoty z poľa **Meno** a kliknutím mimo toto pole spustí kontrola na duplicitu. Ak je priezvisko napísané nesprávne, je nutné opraviť aj to. Objaví sa okno s duplicitnými osobami, v prípade príliš širokého výberu sa odporúča dopísať krstné meno späť. Kliknutím na správnu osobu a tlačidlo *Prebrať vybraný záznam* sa otvorí formulár danej osoby. Následne je potrebné uložiť osobu cez tlačidlo *Uložiť záznam* v pravom hornom rohu. V zázname publikácie sa osoby automaticky zamenia. Posledným krokom je výber vykazujúceho pracoviska pre zamenenú osobu.

Ak by druhý spracovateľ neurčenú osobu iba jednoducho vymazal a nahradil správnou vykazujúcou osobou, nezachovalo by sa poradie osôb, ktoré bolo určené prvým spracovateľom a ktoré je pravdepodobne správne podľa údajov v publikácii.

Skupina polí pre nastavenie vykazovania osobou – pozostáva z piatich polí určených na nastavenie vykazujúceho pracoviska, percentuálnych podielov a autorských hárkov. Zobrazí sa

až vyhľadáním konkrétnej osoby. **Skupina polí pre nastavenie vykazovania osobou** nie je opakovateľná v rámci väzby na jednu osobu, zobrazuje sa ale pre každú osobu zvlášť.

- **Pole Pracovisko** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber úlohy konkrétneho pracoviska, ktoré sa vyberá v ďalšom **poli na výber konkrétneho pracoviska**. Dostupné sú nasledujúce možnosti:
 - *Neurčené pracovisko* – vyberá sa ako pracovisko pre externé osoby, ktoré si nevykazujú publikačnú činnosť alebo pre osoby z cudzích vysokých škôl.
 - *Vykazujúce pracovisko* – vyberá sa pre osoby, ktoré si danú publikáciu vykazujú za konkrétne pracovisko. Pre každú osobu je možné uviesť len jedno vykazujúce pracovisko. Ak je vykazujúce pracovisko zároveň aj uvedené na publikácii, je potrebné označiť pole **Uvedené**.
 - *Iné ako vykazujúce pracovisko* – vyberá sa pre osoby, ktoré majú na publikácii uvedené iné pracovisko ako vykazujúce alebo majú pracovisko uvedené na publikácii, ale nevykazujú si daný záznam. Iných ako vykazujúcich pracovísk je možné uviesť viacero. V oboch prípadoch je nutné označiť pole **Uvedené**.

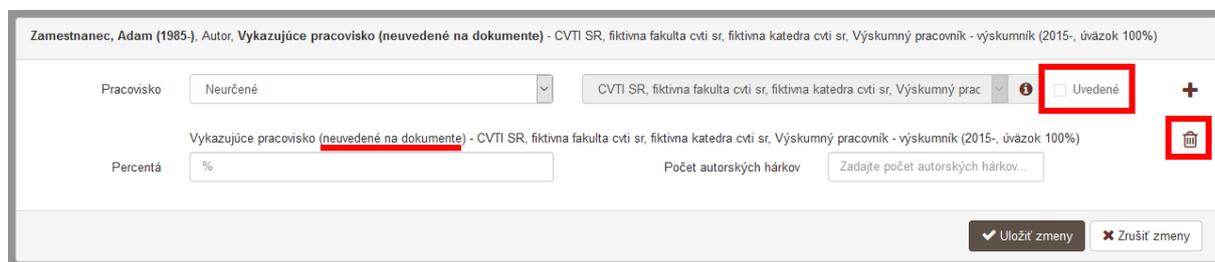
Osobám v zázname, ktoré si nevykazujú publikačnú činnosť (napr. cudzí autori, nevykazujúci prekladatelia alebo zostavovatelia a recenzenti), stačí vybrať *neurčené pracovisko*. Pre vyjadrenie pracoviska uvedeného na publikácii sa v ich prípade používa možnosť *Iné ako vykazujúce pracovisko* a zaškrťavacie pole **Uvedené**. Recenzentom sa taktiež vyberá možnosť *Iné ako vykazujúce pracovisko*, aj keby išlo o pracovisko vykazujúcej inštitúcie, keďže si recenzenti nevykazujú publikačnú činnosť v žiadnej kategórii EPC.

Vykazujúcim osobám sa vyberá možnosť *Vykazujúce pracovisko*, ktorá ponúka len tie pracovné úväzky, ktoré sú naviazané na vykazujúcich inštitúciách. Vykazujúce inštitúcie musia mať vo svojej entite označené pole **Vykazujúca inštitúcia**. Pre takéto osoby je možné vybrať *Iné ako vykazujúce pracovisko* vtedy, ak pri svojom mene majú uvedené pracovisko, za ktoré si daný záznam nevykazujú.

Obrázok 6: Skupina polí pre nastavenie parametrov väzby medzi záznamom a osobou - výber vykazujúceho pracoviska pre osobu v zázname

- **Pole pre výber konkrétneho pracoviska** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber konkrétneho pracoviska, na ktorom má daná osoba úväzok. V prípade výberu *Vykazujúceho pracoviska* v poli **Pracovisko** je ponuka obmedzená len na úväzky na vykazujúcich inštitúciách.
 - **Pole pre výber konkrétneho pracoviska** je aktívne len pre možnosti *Vykazujúce pracovisko* a *Iné ako vykazujúce pracovisko*.
- **Pole Uvedené** (zaškrťavacie pole)
 - Pole slúži na označenie zvoleného pracoviska ako pracoviska uvedeného v publikácii. V prípade možnosti *Iné ako vykazujúceho pracoviska* je povinné označiť pole **Uvedené**.

- Pole **Uvedené** nie je možné použiť dodatočne. Pri nesprávnom označení je nutné pridaný úväzok zrušiť prostredníctvom ikony *kôš* a opätovne tento úväzok vybrať so správnym označením poľa **Uvedené**.



Obrázok 7: Pridané vykazujúce pracovisko neuvedené na publikácii

- **Pole Percentá** (jednoduché číselné pole)
 - Pole slúži na zápis percentuálneho podielu danej osoby.
 - Pole **Percentá** nie je dostupné pre rolu *Recenzent*. V prípade nevyplnenia je možné automaticky dopočítať percentá prostredníctvom tlačidla *Rozrátať/dopočítať percentá*, ktoré je dostupné v rámci každého okruhu zodpovednosti. Pre jeden okruh zodpovednosti musí byť súčet percent za všetky osoby rovný 100, v opačnom prípade na nezhodu upozorní vnútorná kontrola.
- **Pole Počet autorské stránky** (jednoduché číselné pole)
 - Pole slúži na zápis počtu autorských stránkov, ktoré autor napísal, neuvádza sa sem celkový počet autorských stránkov publikácie. Počet autorských stránkov napísaných konkrétnym autorom zvykne byť uvedený pri jeho mene.
 - Pole **Počet autorských stránkov** je kontrolované vnútornou kontrolou voči poľu **Počet autorských stránkov** na karte **Fyzický popis**. Nie je povolené, aby bol súčet autorských stránkov za všetkých autorov väčší, ako je celkový počet autorských stránkov.

Vyplnené údaje v **skupine poľí pre nastavenie parametrov väzby medzi záznamom a osobou** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Uložiť zmeny*. Tým sa do záznamu pridá väzba na osobu vyhladanú cez pole **Osoba** spolu s určením pracoviska, percentuálneho podielu a počtu autorských stránkov, ak boli uvedené.

Pri uvádzaní vykazujúceho pracoviska a iného ako vykazujúceho pracoviska je dôležité konkrétne pracovisko pridať ikonou *plus*. Vďaka tomu je možné vybrať odlišné vykazujúce pracovisko, ako je pracovisko uvedené v publikácii alebo uviesť viacero pracovísk uvedených v publikácii. Pre neurčené pracovisko nie je potrebné použiť ikonu plus, pridá sa automaticky. Ak sa nemá zvoliť žiadne konkrétne pracovisko, musí byť nastavená hodnota *Neurčené*, aby bolo **poľo pre výber konkrétneho pracoviska** neaktívne.

Do jedného záznamu je možné uviesť viacero osôb v rôznych roliach. Nad pridávanými väzbami medzi záznamom a osobou je nasadená vnútorná kontrola na duplicitu. Do záznamu nie je možné pridať viackrát väzbu na jednu osobu za rovnakú rolu, je však umožnené viackrát pridať väzbu na jednu osobu vo viacerých roliach. Jedna osoba tak nemôže byť v zázname uvedená dvakrát ako autor, ale môže mať rolu napr. autor aj zostavovateľ.

- **Pole Celkový počet osôb v zvolenej roli** (jednoduché číselné pole)
 - Pole slúži na zápis počtu osôb v rámci jedného okruhu zodpovednosti. Celkový počet osôb vo zvolenej roli sa odporúča zapísať len pre publikácie s viac ako 25 osobami

v danej role. Na základe tohto údaju môže prebehnúť automatické rozpočítanie percentuálnych podielov.

Ak sú v zázname uvedené všetky osoby za danú rolu, nie je potrebné vyplňať pole Celkový počet v zvolenej role.

Funkcia **Rozrátania/dopočítania percent** automaticky dopočítava percentuálne podiely len tým osobám, ktoré nemajú percentuálne podiely uvedené manuálne. Ak sú uvedené všetky osoby v danom okruhu zodpovednosti, nie je nutné uvádzať celkový počet osôb vo zvolenej role. Ten je potrebné určiť len v prípade, ak nie je vytvorená väzba na všetky osoby v daných roliach. Takáto situácia nastáva pri záznamoch publikácií, ktoré majú viac ako 25 osôb v jednej role. V takom prípade sa odporúča vytvoriť väzba aspoň na prvých 5 osôb v poradí ako sú uvedení v publikácii a na osoby s úväzkom na vlastnej vysokej škole (všetci autori z vykazujúceho pracoviska). Do poľa **Celkový počet osôb v zvolenej role** sa tak zapíše počet osôb v danej role. Kliknutím na tlačidlo *Rozrátat/Dopočítať percentá* sa uvedeným osobám automaticky doplní rovnomerný počet percent v závislosti na ich celkovom počte. Zároveň je možné uviesť percentuálne podiely len svojim osobám a zvyšným osobám rovnomerne dopočítať zostávajúce percentá prostredníctvom tlačidla *Rozrátat/dopočítať percentá*.

Autor	
Cudzí, Oto, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Externý, Mikuláš, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Neznáma, Barbora, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Externá, Marina, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Cudzinec, Radúz, Autor, 3,125%, Neurčené pracovisko	▼ 👁 ✎ 🗑
Zamestnanec, Adam (1985-), Autor, 3,125%, Vykazujúce pracovisko (neuvedené na dokumente) - CVTI SR, fiktívna fakulta cvti sr, fiktívna katedra cvti sr, Výskumný pracovník - výskumník (2015-, úväzok 100%)	▼ 👁 ✎ 🗑

Celkový počet osôb v zvolenej role Rozrátat/dopočítať percentá

Obrázok 8: Tlačidlo *Rozrátat/dopočítať percentá* určené na automatické dopočítanie percentuálnych podielov

Príklad: Do záznamu publikácie s 32 autormi sa zapíšu minimálne prví piati autori a všetci vlastní autori. V takomto prípade sa neudávajú percentuálne podiely jednotlivým zapísaným autorom, ale do poľa **Celkový počet osôb v zvolenej role** sa zapíše číslo 32. Po kliknutí na tlačidlo *Rozrátat/dopočítať percentá* sa každému uvedenému autorovi pri role zobrazí percentuálny podiel, konkrétne 3,125 %. Ak by sa napr. svojim dvom autorom uviedlo po 5 %, funkciou **Rozrátat/dopočítať percenta** by zvyšným 30 autorom rovnomerne dopočítala zostávajúcich 90 %. Dvaja autori by tak mali 5 % podiel na publikácii, ostatní autori by mali 3 % podiel na publikácii, aj keď nie sú všetci uvedení.

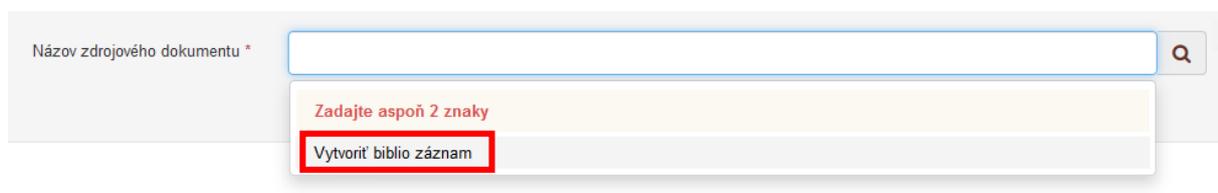
- **Pole Autorská korporácia** (opakovateľné voľne editovateľné polia s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie inštitúcie, ktorá má byť prostredníctvom väzby pridaná do záznamu ako autorská korporácia. Prostredníctvom poľa **Autorská korporácia** sa nepridávajú väzby na vydavateľstvá, pracoviská osôb alebo organizátorov podujatí, ale na inštitúcie autorsky sa podieľajúce na evidovanej publikácii.
 - Ak sa hľadaná inštitúcia v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie rozpisanej inštitúcie* je možné vytvoriť novú inštitúciu bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu.
- **Pole Recenzovanosť publikácie** (neopakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na určenie recenzovanosti v prípade, ak je táto skutočnosť v publikácii uvedená, ale nie sú uvedení recenzenti menovite. Možnosť *Recenzované* sa vyberá aj v prípadoch, ak je vydavateľ v zozname vydavateľstiev garantujúcich recenzné konanie alebo je v prílohe záznamu pripojené potvrdenie recenzného konania vystavené vydavateľstvom. Možnosť *Nerecenzované* sa vyberá v prípadoch, ak je táto skutočnosť v publikácii uvedená, výber možnosti *Nerecenzované* však nie je povinný.
 - Ak sú v publikácii uvedení recenzenti, je nutné ich uviesť do záznamu prostredníctvom poľa **Rola** s možnosťou *Recenzent* a poľa **Osoba**. Pole **Recenzovanosť** sa v takých prípadoch nepoužíva.
- **Pole Vyjadrenie autorských údajov na dokumente** (neopakovateľné voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis autorských údajov v tvare, ako sú uvedené na publikácii.
 - Pole **Vyjadrenie autorských údajov na dokumente** je alternatívou k poliam 245 \$c (MARC21) a 200 \$f (UNIMARC).

Príklad: Do záznamu pre článok *Informácie ako základ spoločnosti* jedného autora Adam Zamestnanec je nutné vytvoriť väzbu na túto osoby s autorskou rolou. Forma mena v zázname na karte **Zodpovednosť** tak bude uvedená podľa príviazanej entity osoby. Pole **Vyjadrenie autorských údajov na dokumente** ale umožňuje zapísať autora rovnako, ako je uvedený v publikácii, napr. pod názvom článku, ktorý nie je povolený pre entity, konkrétne: *A. Zamestnanec*. Tento tvar sa následne zobrazí aj v ISBD záznamu.

1.4 Karta Zdrojový dokument

Karta **Zdrojový dokument** obsahuje pole pre vyhľadanie zdrojového dokumentu, v prípade formulára **Článok** sa vyhľadávajú len časopisy. Po pridaní časopisu a voľbe čísla časopisu alebo jeho vytvorení sa zobrazia polia **fyzického popisu**.

- **Pole Názov zdrojového dokumentu** (neopakovateľné voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie časopisu, v ktorom bol daný článok publikovaný.
 - Ak sa hľadaný zdrojový dokument v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Vytvoriť biblio záznam* je možné vytvoriť nový časopis bez nutnosti prerušiť vytváranie článku.



Obrázok 9: Pole Zdrojový dokument s možnosťou vytvoriť nový časopis

Po výbere časopisu je potrebné zvoliť konkrétne číslo časopisu zo **Zoznamu ročníkov a čísel**. V zozname sú jednotlivé čísla usporiadané v rámci rokov, v ktorých boli publikované. Vždy je možné zobrazit len čísla jedného roku vydania. Čísla za ostatné roky vydania sú vtedy zbalené. Pre zobrazenie čísel iného roku vydania stačí na tento rok kliknúť. Poradie čísel v rámci roku je možné meniť prostredníctvom ikony *smerná šípka*. Kliknutím na označenie čísla je možné toto číslo upraviť. Jedno číslo časopisu nie je povolené upravovať viacerým používateľom naraz. Ak sa v **Zozname ročníkov a čísel** potrebné číslo nenachádza, je možné ho do časopisu pridať prostredníctvom tlačidla *Pridať novú identifikáciu časti*. Ak je potrebné číslo už vytvorené, stačí ho vybrať prostredníctvom tlačidla *Zvoliť číslo*.



Obrázok 10: Zoznam ročníkov a čísel časopisu vo formulári Článok umožňujúci tvorbu nových čísel časopisu

Pri vytváraní nového čísla časopisu sa otvorí okno **Pridať novú identifikáciu časti**, ktoré obsahuje rovnaké polia pre tvorbu čísla, ako vo formulári *Časopis*. Bližší popis polí pre pridanie nového čísla je dostupný v manuály *Formulár ČASOPIS - CREPČ 2 – manuál pre vysoké školy*.

Polia **Počet strán** v okne **Pridať novú identifikáciu častí** slúžia na zápis počtu strán celého čísla časopisu, nie na zápis rozsahu strán článku v časopise. Polia sa odporúčajú vyplniť najmä v prípade časopisov, ktorých číslovanie strán je pokračujúce v rámci viacerých čísel. Rozsah samotného článku sa zadáva do polí **Rozsah strán**, ktoré sa zobrazia po voľbe konkrétneho čísla časopisu prostredníctvom tlačidla **Zvoliť číslo**.

Pridaním nového čísla prostredníctvom okna **Pridať novú identifikáciu častí** vo formulári **Článok** sa toto číslo zapíše aj do záznamu daného časopisu. Zároveň sa novovytvorené číslo zobrazí aj v **Zozname ročníkov a čísel**. Použitie tlačidla **Zvoliť číslo** je potrebné aj pre čísla, ktoré boli práve vytvorené. Následne sa zobrazia polia **Fyzický popis**.

Polia Fyzický popis – pozostávajú z polí určených na bližšie popísanie fyzických vlastností článku, ako sú polia **Počet strán**, **Počet autorských hárkov**, **Špecifikácia rozsahu** a pod. Polia **Fyzický popis** nie sú opakovateľné okrem poľa **Charakteristika obsahu**. Zobrazujú sa až po pridaní časopisu a voľbe čísla časopisu, v ktorom bol článok publikovaný.

- **Polia Rozsah strán** (rozšírené číselné polia)
 - Polia slúžia na zápis rozsahu strán článku. Do prvého poľa rozsahu strán je nutné zapísať začiatok článku, do druhého poľa sa zapisuje koniec článku. Zadaný rozsah strán je overovaný vnútornou kontrolou voči zvolenej kategórii EPC. Ak nie je zadaný počet strán dostatočný pre zvolenú kategóriu EPC, je nutné uviesť počet autorských hárkov alebo zmeniť kategóriu EPC.
 - Pole **Rozsah strán** umožňuje zapisovanie čísla aj v rímskom tvare alebo slovné vyjadrenie čísla. Rímske číslo je možné zapísať priamo do poľa, prepočet na číslo v arabskom tvare prebieha automaticky. Slovné vyjadrenie čísla je nutné zapísať do príslušného poľa, ktoré sa zobrazí po kliknutí na ikonu *ceruzka* na konci poľa **Rozsah strán**. V takom prípade je potrebné uviesť aj číslo v arabskom tvare.

Ak nie je celkový počet strán z článku zrejмый, je možné do poľa **Slovné vyjadrenie čísla** zapísať počet strán v hranatých zátvorkách. Začiatok aj koniec rozsahu musí byť uvedený zvlášť v samostatných poliach nasledovne:

Začiatok rozsahu článku (od) - **Číslo v arabskom tvare**: 15

Začiatok rozsahu článku (od) - **Slovné vyjadrenie čísla**: [15

Koniec rozsahu článku (do) - **Číslo v arabskom tvare**: 19

Koniec rozsahu článku (do) - **Slovné vyjadrenie čísla**: 19]

V ISBD záznamu sa zobrazí obsah poľa **Slovné vyjadrenie čísla**.



Obrázok 11: Rozsah strán článku uvedený v hranatých zátvorkách

- **Pole Počet autorských hárkov** (jednoduché číselné pole)
 - Pole slúži na zápis počtu autorských hárkov. Jeho použitie sa vyžaduje v prípade, keď počet strán nespĺňa kritériá zvolenej kategórie EPC. Ak ani počet autorských hárkov nie je dostatočný pre zvolenú kategóriu EPC, je potrebné ju zmeniť.
 - Do poľa **Počet autorských hárkov** sa zapisuje len číselná hodnota bez hranatých zátvoriek.

- **Špecifikácia rozsahu** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis neštruktúrovaného rozsahu publikácie, keď sa mení forma číslovania vnútri sekvencie.
- **Pole Sprievodný materiál** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis sprievodného materiálu, napr. obrazových príloh, ktoré je možné fyzicky vyňať z publikácie.
- **Pole Charakteristika obsahu** (výberové pole)
 - Pole slúži na zadefinovanie obsahu, dostupné sú možnosti *text, ilustrácie, fotografie, grafy* a pod.
- **Pole Počet bibliografických odkazov** (jednoduché číselné pole)
 - Pole slúži na zápis počtu referencií.
 - Do poľa **Počet bibliografických odkazov** sa zapisuje číselná hodnota bez bodiek alebo inej interpunkcie.

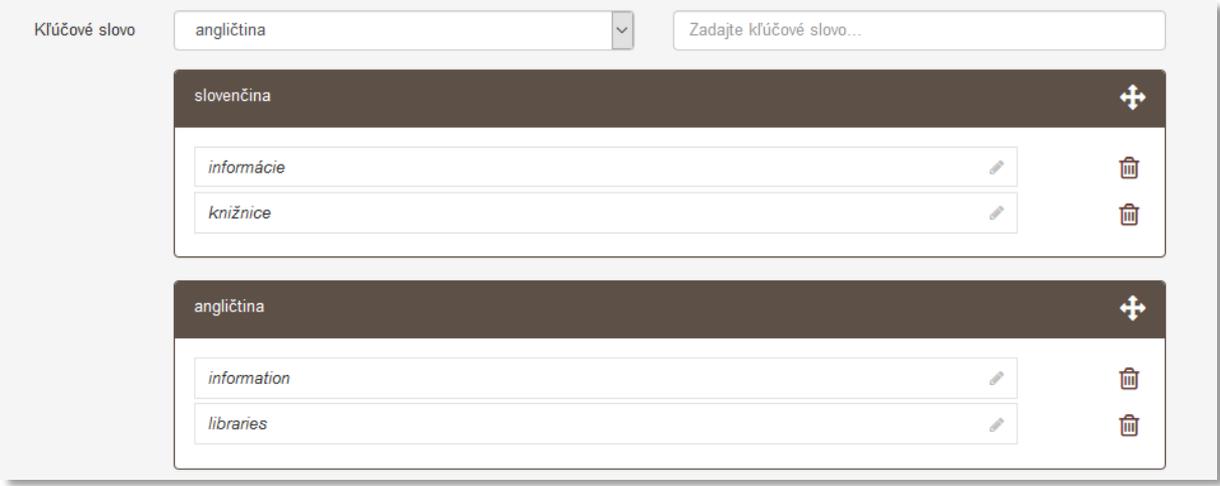
1.5 Karta Vecné údaje

Karta **Vecné údaje** obsahuje polia zamerané najmä na vecné spracovanie publikácie. Na karte sa nachádzajú polia pre zápis kľúčových slov a pole **Oblasť výskumu**, ktoré je povinné pre záznamy vykazované v kategóriách EPC.

Polia kľúčových slov – pozostávajú z dvoch polí na určenie jazyka kľúčového slova a na zápis samotného kľúčového slova. **Polia kľúčových slov** sú opakovateľné.

- **Pole jazyka kľúčového slova** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka, v ktorom bude kľúčové slovo zapísané. V prípade zápisu kľúčových slov bez vybraného jazyka sa kľúčové slová zapíšu pod neznámym jazykom. Dostupné sú preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.
- **Pole pre zápis kľúčového slova** (voľne editovateľné slovo)
 - Pole slúži na zápis samotného kľúčového slova. Zápis kľúčových slov je voľný, nie je viazaný na riadený slovník.

Zapísané kľúčové slová sa zaraďujú do skupín podľa zvoleného jazyka. V rámci jednej jazykovej skupiny je možné meniť poradie kľúčových slov kliknutím a držaním na kľúčovom slove a následne jeho potiahnutím na žiadanú pozíciu. Rovnakým spôsobom je možné meniť aj poradie samotných jazykových skupín kľúčových slov. Kliknutím na kľúčové slovo je umožnená jeho oprava, vymazanie kľúčového slova je možné kliknutím na ikonu *kôš*.



The screenshot shows a user interface for adding key words. At the top, there is a dropdown menu for the language, currently set to 'angličtina', and a text input field with the placeholder 'Zadajte kľúčové slovo...'. Below this, there are two main sections, one for 'slovenčina' and one for 'angličtina'. Each section has a header with a plus icon and a list of key words. In the 'slovenčina' section, the words are 'informácie' and 'knižnice'. In the 'angličtina' section, the words are 'information' and 'libraries'. Each word has a small edit icon (pencil) and a delete icon (trash can) to its right.

Obrázok 12: Polia kľúčových slov

- **Pole Oblasť výskumu** (opakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber oblasti výskumu, v ktorej sa daná publikácia vyказuje.
 - Pole **Oblasť výskumu** je pre záznamy s kategóriou EPC povinné.

1.6 Karta Väzby

Karta **Väzby** obsahuje polia umožňujúce vzájomne preväzovanie záznamov v rôznych vzťahoch. Pre každý typ vzťahu je určené konkrétne pole, v rámci ktorého je dostupný užší výber typu väzby. Väzby medzi záznamami sa vytvárajú spätne automaticky, nie je preto potrebné vytvárať opačnú väzbu manuálne.

Niektoré typy väzieb sú párové, pri automatickom spätnom previazaní sa zvolí opačný typ väzby, ako bol zvolený používateľom, napr. pre väzby *preložené z a preložené ako* alebo *je prílohou a má prílohu*. Iné typy väzieb sú samostatné, automatickým spätným previazaním sa volí rovnaký typ väzby, ako zvolil používateľ, napr. väzba *iné súvisiace dielo*.

Polia na previazanie súvisiacich záznamov – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole **Súvisí s** slúži na vyhľadanie súvisiacej publikácie. Druhé pole sa zobrazí až po vyhľadaní záznamu určeného na previazanie, slúži na špecifikovanie väzby. **Polia na previazanie súvisiacich záznamov** sú opakovateľné.

- **Pole Súvisí s** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý sa má priviazať ako súvisiaca publikácia.
 - V prípade nenájdenia požadovaného záznamu pole **Súvisí s** neumožňuje založenie nového záznamu. Záznam na previazanie je nutné založiť a z neho previazať opačnou väzbou, ako bolo pôvodne zamýšľané.
- **Pole Typ väzby** (výberové pole)
 - Pole slúži na špecifikovanie väzby medzi previazanými záznamami. Dostupné sú možnosti *iné vydanie na tom istom nosiči*, *iné vydanie na inom nosiči*, *preložené ako*, *preložené z a pod*. Zvolená možnosť sa vzťahuje na záznam vyhľadaný cez pole **Súvisí s**.
 - Pole **Typ väzby** sa zobrazí na samostatnom okne až po vyhľadaní záznamu na previazanie.



Obrázok 13: Typ väzby „iné súvisiace dielo“

Polia na previazanie príloh – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole **Príloha** slúži na vyhľadanie prílohy alebo publikácie obsahujúcu prílohu. Druhé pole sa zobrazí až po vyhľadaní záznamu určeného na previazanie, slúži na špecifikovanie väzby. **Polia na previazanie príloh** sú opakovateľné.

- **Pole Príloha** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý sa má priviazať ako príloha alebo ako publikácia obsahujúca prílohu.
 - V prípade nenájdenia požadovaného záznamu pole **Príloha** neumožňuje založenie nového záznamu. Záznamy na previazanie je nutné založiť a z neho previazať opačnou väzbou, ako bolo pôvodne zamýšľané.
- **Pole Typ väzby** (výberové pole)
 - Pole slúži na špecifikovanie väzby medzi previazanými záznamami. Dostupné sú dve možnosti, konkrétne *je prílohou a má prílohu*. Zvolená možnosť sa vzťahuje na editovaný záznam, nie na záznam vyhľadaný cez pole **Príloha**.
 - Pole **Typ väzby** sa zobrazí na samostatnom okne až po vyhľadaní záznamu na previazanie.

Polia na vytváranie ohlasov – pozostávajú zo štyroch polí, prvé pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý je citovaný. Ďalšie polia sa zobrazia až po vyhľadaní záznamu určeného na previazanie, slúžia na špecifikovanie väzby. **Polia na vytváranie ohlasov** sú opakovateľné.

- **Pole Ohlas na** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie záznamu, ktorý sa ma priviazať ako citovaný záznam, teda referencia, recenzovaný záznam alebo ako záznam podliehajúci umeleckej kritike alebo reprodukcii umeleckých diel.

Prostredníctvom detailu je možné vytvárať ohlasy aj v opačnom smere, než sa vytvárajú vo formulároch cez pole **Ohlas na**. CREPČ 2 umožňuje vytvoriť väzbu ohlasu z citovaného záznamu na citujúci záznam cez detail a väzbu ohlasu z citujúceho záznamu na citovaný záznam cez detail a cez pole **Ohlas na** vo formulároch.

- V prípade nenájdenia požadovaného záznamu pole **Ohlas na** neumožňuje založenie nového záznamu. Záznamy na previazanie je nutné založiť a z jeho detailu previazať opačnou väzbou, ako bolo pôvodne zamýšľané.
- **Pole Kategória ohlasu** (výberové pole)
 - Pole slúži na špecifikovanie väzby medzi previazanými záznamami. Dostupné sú kategórie ohlasov podľa Prílohy č. 3 k vyhláske č. 456/2012 Z. z.
 - Pole **Typ väzby** sa zobrazí na samostatnom okne až po vyhľadaní záznamu na previazanie.

Polia pre zadanie rozsahu – pozostávajú z troch alebo štyroch polí podľa voľby počtu strán alebo rozsahu strán. Zobrazujú sa spolu s poľom **Typ väzby** na samostatnom okne.

- **Pole pre výber strany alebo rozsahu strán** (výberové pole)
 - Pole slúžia na výber rozsahu citovania. Dostupné sú možnosti *Jedna strana* alebo *Strany*.
 - V závislosti od zvolenej možnosti je dostupné jedno alebo dve polia pre zápis strán.
- **Pole popisu stránkovania** (neaktívne pole)
 - Pole slúži na zobrazenie popisu strán. V poli sa nachádza hodnota s., ktorú nie je možné zmeniť, pole je neaktívne.
- **Pole pre zápis strán citovania** (rozšírené číselné polia)
 - Polia slúžia na zápis strán, na ktorých bol priviazaný záznam citovaný. Ak je v **poli pre výber strany alebo rozsahu strán** zvolená možnosť *Jedna strana*, dostupné je jedno pole pre zápis strany citovania. Ak je v **poli pre výber strany alebo rozsahu strán** zvolená možnosť *Strany*, dostupné sú dve polia pre zápis rozsahu strán citovania. Polia pre zápis strán citovania sa odporúča vypíňať najmä pre kategórie ohlasu 1 až 4.
 - **Polia pre zápis strán citovania** umožňujú zapisovanie aj čísla v rímskom tvare alebo slovné vyjadrenie čísla. Rímske číslo je možné zapísať priamo do poľa, prepočet na arabskú formu čísla prebieha automaticky. Slovné vyjadrenie čísla je nutné zapísať do príslušného poľa, ktoré sa zobrazí po kliknutí na ikonu *ceruzka* na konci **polí pre zápis strán citovania**.

Príklad: Ak je naviazaný záznam citovaný na viacerých miestach s rôznymi rozsahmi, jednotlivé rozsahy sa zapisujú do poľa **Slovné vyjadrenie čísla**, ktoré je prístupné cez ikonu *ceruzka* v poli **pre zápis strán citovania**. Záznam sa tak naviaže len jedenkrát s uvedením všetkých citovaných strán. V poli **pre výber strán alebo rozsahu** je potrebné vybrať možnosť *Strana* a do poľa **Číslo v arabskom tvare** zapísať prvú citovanú stranu. Ak bola publikácia citovaná na stranách 2 až 10, 39 až 32 a 98 až 120, zápis bude nasledovný:

Číslo v arabskom tvare: 2

Slovné vyjadrenie čísla: 2-10, 29-32, 98-120

Nie je možné medzi dvoma rovnakými záznamami vytvárať väzbu viackrát s uvedením každej strany alebo rozsahu citovania ako samostatný ohlas.

The image shows a web interface for entering citation information. The main form, titled 'Citovaná publikácia', has a dropdown menu for 'Kategória ohlasu' set to '04 | Citácie v domácich publikáciách neregistrované v citačných indexoch'. Below this, there are input fields for 'Jedna strana' (set to 'Jedna strana'), 's.' (set to 's.'), and a page range field containing '2-10, 29-32, 98-120'. A red box highlights an edit icon (pencil) next to the page range field. Below the main form are two buttons: 'Uložiť zmeny' and 'Zrušiť zmeny'. A red line connects the edit icon to a modal dialog box titled 'Rozšírená editácia čísiel'. This dialog box has three input fields: 'Číslo v arabskom tvare' with the value '2', 'Rímske číslo' with a placeholder 'Zadajte rímske číslo...', and 'Slovné vyjadrenie čísla' with the value '2-10, 29-32, 98-120'. Each field has an information icon (i) to its right. At the bottom of the dialog are 'Uložiť zmeny' and 'Zrušiť zmeny' buttons.

Obrázok 14: Zápis rozsahov strán, na ktorých bola publikácia citovaná

Postup vytvárania ohlasov cez formuláre a cez detaily je bližšie popísaný v manuáli *Ohlasy v CREPČ 2 – manuál pre školy*.

1.7 Karta **Doplňujúce údaje**

Karta **Doplňujúce údaje** obsahuje polia zamerané najmä na jazyk dokumentu, jazyk resumé, vytváranie väzieb na ďalšie entity a na pridávanie poznámok a iných doplňujúcich údajov.

- **Pole Jazyk dokumentu** (opakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka, v ktorom je publikácia napísaná. Dostupné sú preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.
 - Pole **Jazyk dokumentu** je pre záznamy s kategóriou EPC povinné.
- **Pole Jazyk resumé** (opakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber jazyka, v ktorom je napísané resumé alebo záver. Jazyk resumé nie je nutné uvádzať, najmä ak je resumé alebo záver v rovnakom jazyku ako celá publikácia. Dostupné sú preferované jazyky, pri ktorých sa predpokladá ich časté používanie. Ďalšie jazyky sú dostupné cez možnosť *viac*, ktorá umožňuje plnotextové vyhľadávanie jazykov.
- **Typ dokumentu** (neopakovateľné výberové pole)
 - Pole slúži na výber typu dokumentu, ktorý je cez formulár *Článok* zakladaný. Dostupné sú možnosti ako *článok*, *hlavný článok*, *štúdia*, *recenzia*, *poster*, *rozhovor* a pod.

Polia príslušnosti v databázach – pozostávajú z poľa **Príslušnosť v databázach** a zo **skupiny polí pre väzbu na databázu**. Skupina polí sa zobrazí až po vyhľadání konkrétnej databázy. **Polia príslušnosti v databázach** sú opakovateľné.

- **Pole Príslušnosť v databázach** (voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie databázy, v ktorej je publikácia evidovaná.
 - Ak sa hľadaná databáza v *CREPČ 2* nenachádza, je možné o jej vytvorenie požiadať pracovníka *OHPČ v CVTI SR*.

Skupina polí pre väzbu na databázu – pozostáva z dvoch polí určených na označenie záznamu ako čakaťela na zaradenie do databázy a z poľa na zápis identifikátora používaného v danej databáze. Zobrazí sa až po vyhľadání konkrétnej databázy. **Skupina polí pre väzbu na databázu** nie je opakovateľná v rámci väzby na jednu databázu, zobrazuje sa ale pre každú databázu zvlášť.

- **Čakateľ na databázu** (zaškrtačacie pole)
 - Pole slúži na označenie záznamu príznakom *Čakateľ na databázu*. Za čakaťelov na databázu sa považujú články, ktoré ešte nie sú registrované vo zvolených databázach, ale čakajú na schválenie.
 - Podľa poľa **Čakateľ na databázu** je možné vyhľadávať záznamy v *CREPČ 2*. V takýchto záznamoch nie je možné zvoliť databázové kategórie (*ADC, ADD, ADM, ADN, AEG, AEH, AEM, AEN, BDC, BDD, BDM, BDN, CDC* a *CDD*).
- **Id v databáze** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis identifikátora, pod ktorým je publikácia evidovaná v externej databáze. V prípade záznamov evidovaných v kategóriách *ADC, ADD, ADM, ADN, AEG, AEH, AEM, AEN, BDC, BDD, BDM, BDN, CDC* a *CDD* slúži identifikátor na overenie prítomnosti publikácie v danej databáze.

- Ak nie je identifikátor v databáze zapísaný používateľom, po úspešnom overení prítomnosti publikácie v externej databáze na základe ostatných údajov sa identifikátor pridá automaticky.

Skupine polí pre väzbu na databázu je potrebné potvrdiť prostredníctvom tlačidla *Uložiť zmeny*, aj keď nebolo použité ani jedno pole zo skupiny polí. Tým sa v zázname pridá väzba na databázu vyhľadajú cez pole **Príslušnosť v databázach**.



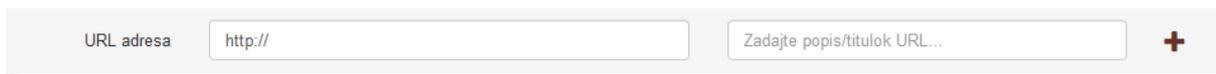
Obrázok 15: Skupina polí pre väzbu na databázu

- **Pole Projekt** (opakovateľné voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži na vyhľadanie projektu, v rámci ktorého publikácia vznikla.
 - Ak sa hľadaný projekt v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie projektu* je možné vytvoriť nový projekt bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu.
- **Pole Podujatie** (opakovateľné voľne editovateľné pole s vyhľadávaním)
 - Pole slúži vyhľadanie podujatia, na ktorom bola publikácia uvedená.
 - Ak sa hľadané podujatie v *CREPČ 2* nenachádza, prostredníctvom možnosti *Pridať návrh na vytvorenie podujatia* je možné vytvoriť nové podujatie bez nutnosti prerušiť vytváranie záznamu. Pri vytváraní podujatia cez formulár záznamu je možné vytvoriť len *konkrétne podujatia*, *hlavné záhlavie* podujatia je možné vytvoriť až dodatočne.

Polia URL adresy – pozostávajú z dvoch polí, prvé pole je určené na zápis samotnej URL adresy a druhé pole na zápis popisu URL adresy. **Polia URL adresy** sú opakovateľné.

- **Pole URL adresa** (voľne editovateľné pole s kontrolou na validitu URL adresy)
 - Pole slúži na zápis konkrétnej URL adresy. V prípade online publikácie sa odporúča uviesť jej URL adresu.
 - Pole **URL adresa** obsahuje predvyplnenú hodnotu *http://*, URL adresu je však možné zadať aj bez tejto hodnoty.
- **Pole pre popis URL adresy** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis popisu URL adresy, jej názvu alebo titulu. V detaile sa zobrazuje namiesto samotnej URL adresy. Pri vkladaní URL adresy nie je **pole pre popis URL adresy** povinné.

Vyplnené údaje v **poliach URL adresy** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Samotné pole **URL adresa** je kontrolované na správnosť zadanej URL adresy. Adresa je akceptovaná s vyplnenou hodnotou *http://* aj bez nej, rovnako aj s uvedeným alebo neuvedeným *www*. Kliknutím na ikonu *odkaz na URL adresu* vo formulári alebo v detaile na samotnú URL adresu alebo jej popis sa otvorí na novej karte internetového prehliadača zadaná internetová stránka.

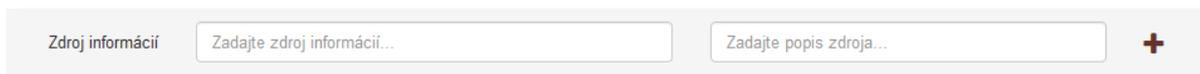


Obrázok 16: Polia URL adresy

Polia zdroja informácií – pozostáva z dvoch polí, prvé pole je určené na zápis samotného zdroja informácií, druhé pole na popis tohto zdroja informácií. **Polia zdroja informácií** sú opakovateľné.

- **Pole Zdroj informácií** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis zdroja informácií, z ktorého sa pri zakladaní záznamu čerpali informácie.
- **Pole pre popis zdroja informácií** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis popisu zdroja informácií. Pri vkladaní zdroja informácií nie je **pole pre popis zdroja informácií** povinné.

Vyplnené údaje v **poliach zdroja informácií** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*. Pri zadaní URL adresy do poľa **Zdroj informácií** je možné internetovú stránku zobrazíť na novej karte prehliadača rovnako, ako v prípade poľa **URL adresa**, prostredníctvom ikony *odkaz na URL adresu*. V detaile sa zdroj informácií vždy zobrazuje aj so svojím popisom.



Obrázok 17: Polia zdroja informácií

Polia poznámky – pozostávajú z poľa určeného pre zápis konkrétnej poznámky a z poľa pre zverejnenie poznámky. **Polia poznámky** sú opakovateľné.

- **Pole Poznámka** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zápis doplňujúcich poznámok, pre ktoré nie je dostupné iné pole.
- **Pole Zverejnená** (zaškrtávacie pole)
 - Pole je určené na zverejnené poznámky. Nezverejnená poznámka nie je viditeľná pre neprihlásených používateľov.
 - Pole **Zverejnená** sa zobrazí až po pridaní poznámky.

Vyplnené údaje v poli **Poznámka** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom ikony *plus*, klávesom *ENTER* je možné zapísať nový odstavec poznámky. Veľkosť poľa **Poznámka** a pridaných poznámok je možné meniť prostredníctvom ikony v pravom dolnom rohu.



Obrázok 18: Zmena veľkosti poľa Poznámka

Pridávanie príloh – pozostáva z tlačidla pre pridanie prílohy, ktoré umožňuje výber súboru z počítača používateľa a zo skupiny polí pre pomenovanie prílohy a jej zverejnenie. Pridávanie **príloh** je možné opakované.

- **Tlačidlo Pridať prílohu**

- Tlačidlo slúži na pridanie príloh do záznamu, ako sú napríklad podklady pre záznamy v kategóriách skupiny A1. Kliknutím na tlačidlo sa otvorí prehliadač počítača, prostredníctvom ktorého je potrebné vybrať správny súbor.

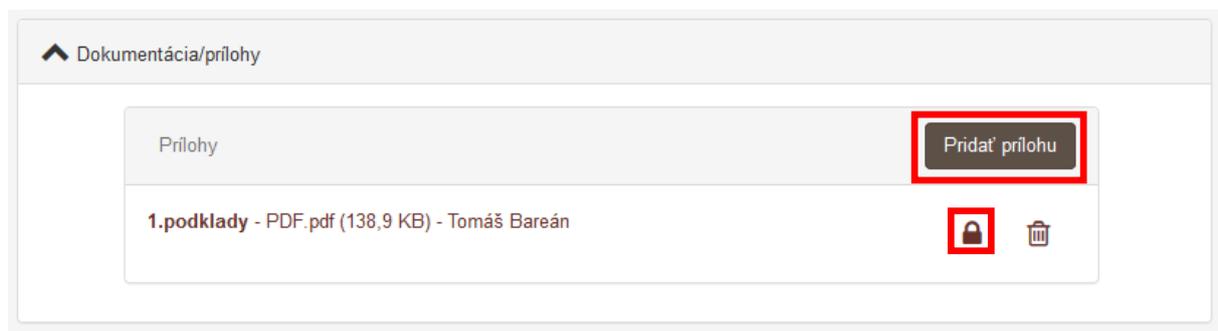
Skupina polí Pridanie prílohy – pozostáva z názvu súboru, ktorý bol pridatý a z dvoch polí pre nazvanie prílohy a jej zverejnenie.

- **Pole Popis prílohy** (voľne editovateľné pole)

- Pole slúži na zápis názvu dokumentácie alebo prílohy. Pre záznamy kategórií skupiny A1 sa odporúča poklady pomenovať ako *podklady*, potvrdenie o recenznom konaní sa odporúča pomenovať napr. *recenzné konanie*, *recenzovanie* a pod.

- **Pole Zverejniť prílohu** (zaškrtávacie pole)

- Pole slúži na zverejnenie prílohy. Pri zverejňovaní príloh je nutné brať do úvahy autorský zákon. Nezverejnená príloha nie je viditeľná pre neprihlásených používateľov.
- Zverejnenie prílohy je možné zmeniť aj dodatočne prostredníctvom ikony *odomknutý zámok* alebo *zamknutý zámok* pri pridanej prílohe.



Obrázok 19: Pridávanie príloh a zmena zverejnenia prílohy

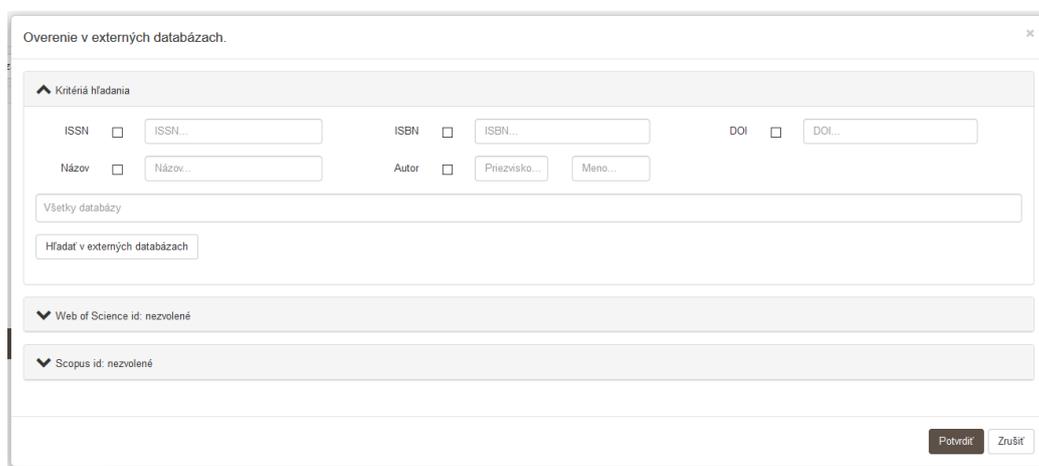
1.8 Karta Kategorizácia

Karta **Kategorizácia** obsahuje polia zamerané na priradenie kategórií EPC a nastavenie príznaku štátnej dotácie za jednotlivé kategórie EPC.

- **Tlačidlo Aktivovať pre publikačnú činnosť**
 - Tlačidlo slúži na zobrazenie skupiny polí **Kategorizácia** pre pridanie kategórie EPC a nastavenie príznaku štátnej dotácie.
- **Skupina polí Kategorizácia** – pozostáva z polí dvoch polí, konkrétne z polí **Kategória dokumentu** a **Štátna dotácia**. Skupina polí **Kategorizácia** je opakovateľná.
- **Pole Kategória dokumentu** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber kategórie EPC, v ktorej má byť daný záznam vykazovaný. Na výber sú dostupné len tie kategórie EPC, v ktorých podľa legislatívy môžu byť vykazované publikácie zakladané cez formulár *Článok*. Nie sú tak dostupné kategórie EPC pre celky alebo normy a patenty.
 - Aby mohol byť záznam zaradený do zvolenej kategórie EPC, musí spĺňať podmienky stanovené danou kategóriou EPC. V opačnom prípade upozorní vnútorná kontrola používateľa na pole, ktorého hodnoty nespĺňajú požadované kritériá.
- **Pole Štátna dotácia** (výberové pole)
 - Pole slúži na zaradenie záznamu do štátnej dotácie za danú kategóriu EPC. V poli **Štátna dotácia** sú na výber možnosti *Podlieha* a *Nepodlieha*. Štátnej dotácii podliehajú všetky záznamy nezávisle od školy, ktorá záznam vyказuje, teda aj záznamy štátnych a súkromných vysokých škôl, ak spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - V zázname musí byť aspoň jedna vykazujúca osoba s pracovným úväzkom na ustanovený týždenný pracovný čas (100 %), pričom musí byť v okruhu zodpovednosti, ktorý zodpovedá zvolenej kategórii EPC.
 - Musí ísť o prvé vydanie alebo ďalšie upravené vydanie.
 - Možnosť *Nepodlieha* sa vyberá pre záznamy, ktoré nespĺňajú požiadavky platnej legislatívy, napr. neobsahujú ani jednu vykazujúcu osobu s pracovným úväzkom na ustanovený týždenný pracovný čas (100 %), ide o jazykové mutácie, iné ako prvé alebo ďalšie neupravené vydania a pod.
- **Tlačidlo Identifikátory v externých databázach**
 - Tlačidlo slúži na zobrazenie okna **Overenie v externých databázach**, ktoré obsahuje polia na overenie prítomnosti publikácie v externej databáze. Tlačidlo je dostupné len pre kategórie EPC *ADC, ADD, ADM, ADN, AEG, AEH, AEM, AEN, BDC, BDD, BDM, BDN, CDC a CDD*. Okno **Overenie v externých databázach** obsahuje skupinu polí **Kritéria hľadania** pre overovanie a tabuľky s výsledkami pre jednotlivé databázy.
- **Skupina polí Kritéria hľadania** – obsahuje polia slúžiace na jednoznačnú identifikáciu publikácie, napr. **Názov, ISBN, ISSN, DOI** a pod. Ak boli dané polia vyplnené na predošlých kartách, v niektorých prípadoch sa údaje automaticky skopírujú do polí pre overovanie v externých databázach. Jednotlivé polia je možné do overovacieho procesu zahrnúť, vylúčiť, poprípade upraviť prostredníctvom príslušných zaškrťovacích polí.
- **Pole ISSN** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zadanie ISSN časopisu, ktorý je zdrojovým dokumentom časopisu. ISSN nie je automaticky skopírované z karty **Zdrojový dokument**.
 - Ak doplnené ISSN má byť zahrnuté do overovacieho procesu, je potrebné použiť príslušné zaškrťacie pole.

- **Pole ISBN** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na zadanie ISBN zdrojového dokumentu. ISBN nie je automaticky skopírované z karty **Zdrojový dokument**.
 - Ak doplnené ISBN má byť zahrnuté do overovacieho procesu, je potrebné použiť príslušné zaškrťavacie pole.
- **Pole DOI** (voľne editovateľné pole)
 - Pole obsahuje DOI zadané na karte **Identifikátory**, pričom je automaticky zahrnuté do overovacieho procesu.
 - Ak DOI nebolo zadané na karte **Identifikátory**, pre potreby overovania je možné jeho dodatočné doplnenie v okne **Overenie v externých databázach**. V takom prípade je potrebné použiť príslušné zaškrťavacie pole, zároveň je odporúčane DOI doplniť aj do poľa **DOI** na karte **Identifikátory**.
- **Pole Názov** (voľne editovateľné pole)
 - Pole obsahuje názov zadaný na karte **Názvové údaje**, pričom je automaticky zahrnutý do overovacieho procesu.

Ak overovanie prítomnosti publikácie v externej databáze na základe názvu neprebehlo úspešne, je možné prostredníctvom označovacieho poľa pre názov vylúčiť toto pole z overovacieho procesu. Neúspešné overenie môže byť spôsobné rôznymi prekladmi názvu, skrytými znakmi alebo rozdielnym formátovaním. Ak po vylúčení názvu nie je možné pre overenie využiť iný údaj, odporúča sa v danej databáze vyhľadať požadovanú publikáciu a skopírovať jej názov. Následne je potrebné tento názov vložiť do poľa **Názov** v rámci okna **Overenie v externých databázach** namiesto predvyplneného názvu.



Obrázok 20: Overovanie prítomnosti publikácie v externej databáze

- **Polia Autor** (voľne editovateľné polia)
 - Polia obsahujú v samostatných poliach priezvisko a meno prvého autora zadaného na karte **Zodpovednosť**, polia sú automaticky zahrnuté do overovacieho procesu.
- **Pole pre výber databázy** (výberové pole)
 - Pole slúži na výber databázy, voči ktorej má prebehnúť overovanie prítomnosti publikácie. Na výber sú databázy *Current Content Connect*, *Web of Science Core Collection* a *Scopus*.
 - Ak nie je zvolená konkrétna databáza, overovanie prebieha vo všetkých databázach naraz. V takom prípade sa zobrazujú výsledky pre všetky databázy naraz.

Výsledok overovania – pre každú databázu je dostupný samostatný výsledok overovacieho procesu. Hlavička tabuľky obsahuje názov externej databázy a počet nájdených záznamov, ktoré vyhovujú kritériám hľadania. Výsledok overovania obsahuje bibliografický popis nájdených záznamov a identifikátor z externej databázy.

Overovanie prítomnosti publikácie v externých databázach prebieha primárne na základe identifikátora publikácie z externej databázy, ktorý bol používateľom zapísaný do poľa **ID v databáze**. Ak tento identifikátor nebol zapísaný, v rámci overovania je potrebné použiť aspoň jedno pole v skupine poli **Kritéria hľadania**.

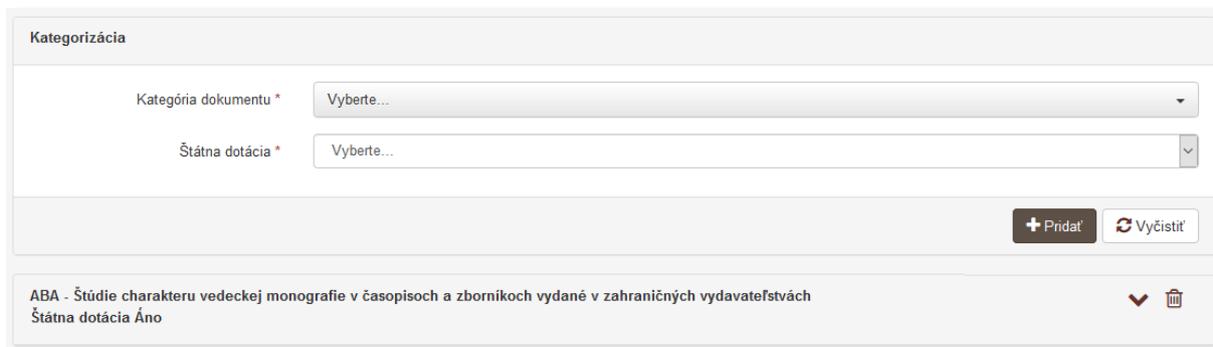
Ak sa pri overovaní prítomnosti publikácie v externej databáze pre kategórie EPC *ADM, ADN, AEM, AEN, BDM* a *BDN* nenájde žiadna zhoda pre databázy *Web of Science Core Collection* a *Scopus*, ale len pre databázu *Current Content Connect*, je potrebné zmeniť kategóriu EPC na *ADC, ADD, AEG, AEH, BDC* alebo *BDD* a overenie zopakovať pre novú kategóriu EPC.

Pre každý nájdený záznam v externej databáze sú dostupné akcie pre previazania prostredníctvom tlačidla *Previazať* a zobrazenie metadát z externej databázy. Previazaním sa jednoznačne určí správny záznam, vďaka čomu je povolená evidencia záznamu v kategóriách EPC *ADC, ADD, ADM, ADN, AEG, AEH, AEM, AEN, BDC, BDD, BDM, BDN, CDC* a *CDD*.



Obrázok 21: Výsledok overovania prítomnosti publikácie v externej databáze

Vyplnené údaje v skupine poli **Kategorizácia** je potrebné pridať do záznamu prostredníctvom tlačidla *Pridať*. Ak sa v skupine poli nachádzajú údaje, ktoré sa nemajú zapísať, je možné ich hromadne vymazať tlačidlom *Vyčistiť*. Ak sa zapísané údaje nepridajú tlačidlom *Pridať*, pri uložení, zapísaní alebo potvrdení sa zobrazí chybové hlásenie o nepridaných údajoch. Pri použití tejto skupiny poli musia byť vyplnené obe polia.



Obrázok 22: Záznam sa kategóriou ABA a povolenou štátnou dotáciou

1.9 Karta Administrácia

Karta **Administrácia** obsahuje polia zamerané na komunikáciu medzi školami a medzi školami a CVTI SR.

Polia pre návrhy na úpravu – pozostávajú z dvoch polí, z poľa pre zápis konkrétneho návrhu na úpravu a z poľa, ktorým sa návrhy na úpravu označujú ako vyriešené. **Polia pre návrhy na úpravu** sú opakovateľné.

- **Pole Návrh na úpravu** (voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na komunikáciu medzi vysokými školami alebo medzi vysokými školami a CVTI SR. Prostredníctvom návrhu na úpravu môžu používatelia, ktorí nemajú právo opraviť chybný záznam, upozorniť na chybu používateľov, ktorí toto právo majú.
 - Návrhy na úpravu je možné pridávať aj prostredníctvom detailov a zoznamov záznamov.
- **Pole Vyriešený** (zaškrtávacie pole)
 - Pole slúži na označenie vyriešených návrhov na úpravu. Vyriešené návrhy na úpravu sa nezobrazujú v detaile záznamu. Pole **Vyriešený** sa zobrazuje až po pridaní návrhu na úpravu a opätovnom vstupe do formulára záznamu.
- **Pole Komentáre** (opakovateľné voľne editovateľné pole)
 - Pole slúži na komunikáciu medzi vysokými školami alebo medzi vysokými školami a CVTI SR. Používajú sa najmä dohadovanie detailov evidencie, ako sú percentuálne podiely autorov a iné.
 - Komentáre je možné pridávať aj prostredníctvom detailov.

1.10 Karta **História záznamu**

Karta **História záznamu** obsahuje tabuľku so zaznamenanými zmenami, ktoré boli v zázname vykonané. Vďaka histórii záznamu je možné určiť dátum, čas a používateľa, ktorý vykonal zmeny v sledovaných poliach záznamu.

Tabuľka História záznamu – v tabuľke sú zobrazené všetky zmeny záznamu. Za zmenu záznamu sa považuje každé uloženie, zapísanie, potvrdenie alebo verifikovanie záznamu. Jednotlivé položky v tabuľke sú usporiadané od najnovšej zmeny po najstaršiu.

- **Stĺpec Dátum a čas**
 - Zobrazuje sa dátum a čas, kedy bol záznam zmenený.
- **Stĺpec Spracovateľ**
 - Zobrazuje sa meno, priezvisko a e-mailová adresa používateľa, ktorý danú zmenu vykonal. Kliknutím na meno používateľa sa otvorí nové okno e-mailového klienta, prostredníctvom ktorého je možné danému používateľovi poslať e-mail.
- **Stĺpec Akcia**
 - Zobrazuje sa druh akcie, ktorý bol v zázname vykonaný. V stĺpci sa zobrazujú hodnoty ako *Vloženie záznamu*, *Zmena záznamu* alebo *Zmena sledovaných údajov*.
- **Stĺpec Kód kategórie**
 - Zobrazuje sa kód priradenej kategórie EPC pred zmenou záznamu.
- **Stĺpec Štátna dotácia**
 - Zobrazuje sa príznak štátnej dotácie k danej kategórii EPC pred zmenou.
- **Stĺpec ISBD**
 - Zobrazuje sa ISBD záznamu, prostredníctvom ktorého je možné zistiť konkrétne zmeny vykonané v zázname.

Zoznam obrázkov

Obrázok 1: Výsledok kontroly na duplicity nad poľom Názov.....	4
Obrázok 2: Zadávanie viacerých podnázvov publikácie a výber jazyka podnázvov	5
Obrázok 3: Skupina polí Údaje o diely	6
Obrázok 4: Skupina polí Ďalšie identifikátory	7
Obrázok 5: Vytváranie novej osoby prostredníctvom poľa Osoba vo formulári Článok.....	8
Obrázok 6: Skupina polí pre nastavenie parametrov väzby medzi záznamom a osobou - výber vykazujúceho pracoviska pre osobu v zázname	9
Obrázok 7: Pridané vykazujúce pracovisko neuvedené na publikácii	10
Obrázok 8: Tlačidlo Rozrátať/dopočítať percentá určené na automatické dopočítanie percentuálnych podielov.....	11
Obrázok 9: Pole Zdrojový dokument s možnosťou vytvoriť nový časopis	13
Obrázok 10: Zoznam ročníkov a čísel časopisu vo formulári Článok umožňujúci tvorbu nových čísel časopisu	13
Obrázok 11: Rozsah strán článku uvedený v hranatých zátvorkách	14
Obrázok 12: Polia kľúčových slov	16
Obrázok 13: Typ väzby „iné súvisiace dielo“	17
Obrázok 14: Zápis rozsahov strán, na ktorých bola publikácia citovaná.....	19
Obrázok 15: Skupina polí pre väzbu na databázu	21
Obrázok 16: Polia URL adresy.....	22
Obrázok 17: Polia zdroja informácií	22
Obrázok 18: Zmena veľkosti poľa Poznámka	22
Obrázok 19: Pridávanie príloh a zmena zverejnenia prílohy.....	23
Obrázok 20: Overovanie prítomnosti publikácie v externej databáze.....	25
Obrázok 21: Výsledok overovania prítomnosti publikácie v externej databáze	26
Obrázok 22: Záznam sa kategóriou ABA a povolenou štátnou dotáciou	26

Príloha 1 – vyhľadateľnosť entít a záznamov podľa polí

Entity a záznamy na príviazanie	Vyhľadateľné podľa:
Osoba	Priezvisko, Meno
Inštitúcia	Názov inštitúcie
	Kód inštitúcie
	Skrátený názov
Podujatie	Názov
	Podnázov
	Skrátený názov
Projekt	Názov
	Skrátený názov
	Číslo projektu
	Grantová schéma
Databáza	Názov
	Skrátený názov
Záznamy	Názov
	Podnázov
	Súbežný názov
	Variantný názov

Polia určené na vytváranie väzieb medzi záznamami a entitami (voľne editovateľné polia s vyhľadávaním) vyhľadávajú spôsobom *Všetky slová*. Pri tomto spôsobe hľadania nie je dôležité používať diakritiku, rozlišovať veľké a malé písmená alebo dodržiavať slovosled v názvoch hľadaných entít alebo záznamov. Posledné zadané slovo nie je nutné uviesť celé. Pre príviazanie osôb (napr. ako autorov v zázname) je možné do príslušného vyhľadávacieho poľa zadať priezvisko aj meno ako jeden vyhľadávací dotaz. Medzi priezviskom a menom môže byť uvedená čiarka, vyhľadávanie osôb určených na príviazanie ale pracuje rovnako aj bez zadanej čiarky.

V prípade hľadania ostatných entít alebo záznamov je potrebné do príslušného vyhľadávacieho poľa zadať hodnotu len z jedného poľa. Nie je možné napr. pre vyhľadanie inštitúcie ako vydavateľa zadať do poľa **Vydavateľ** názov inštitúcie a zároveň skrátený názov. V takomto prípade je pre nájdenie požadovanej inštitúcie možné zadať len názov inštitúcie, poprípade len jej kód alebo len skrátený názov. Vyhľadávanie prebieha vždy len na základe jedného poľa hľadanej entity alebo záznamu.